Приложение к Решению

Президиума Законодательного Собрания

Камчатского края от 23.12.2025 № 12572

**Нормативные затраты**

**на обеспечение функций Законодательного Собрания**

**Камчатского края**

1. Общие положения

* 1. Настоящие нормативные затраты на обеспечение функций Законодательного Собрания Камчатского края (далее – нормативные затраты) разработаны в соотвествии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и постановлением Правительства Камчатского края от 05.04.2016 № 99-П «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций исполительных органов государственной власти Камчатского края и подведомственных им краевых казенных учреждений».».
  2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки Законодательного Собрания Камчатского края.

1.3. К видам нормативных затрат относятся:

1) нормативные затраты на информационно-коммуникационные технологии, в том числе:

а) затраты на услуги связи;

б) затраты на содержание имущества;

в) затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества;

г) затраты на приобретение основных средств;

д) затраты на приобретение материальных запасов.

2) прочие нормативные затраты, в том числе:

а) затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

б) затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

в) затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями;

г) затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

д) затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

е) затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

ж) нормативные затраты на дополнительное профессиональное образование работников;

з) прочие затраты, не вошедшие в другие категории.

1.4. Затраты, не включенные в настоящие Нормативные затраты, определяются по фактическим затратам Законодательного Собрания Камчатского края в отчетном финансовом году с учётом коэффициента инфляции (индекса потребительских цен).

1.5. Нормативные затраты могут корректироваться решением Президиума Законодательного Собрания Камчатского края не реже одного раза в год в порядке, установленном для их принятия.

1.6. При определении нормативных затрат используется показатель расчетной численности основных работников Законодательного Собрания Камчатского края (Чоп), который определяется по формуле:

Чоп = Чгс + Чд, где

Чгс – фактическая численность государственных гражданских служащих;

Чд – фактическая численность лиц, замещающих государственные должности

1.7. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе Законодательного Собрания Камчатского края.

1.8. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете (в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 №1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы») или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

1. **Нормативные затраты на**

**информационно-коммуникационные технологии**

**2.1. Затраты на услуги связи**

***2.1.1. Затраты на абонентскую плату (Описание: base_23848_146412_469) определяются по формуле:***

Описание: base_23848_146412_470, где

Описание: base_23848_146412_471 - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации), с i-й абонентской платой (55 абонентских номеров);

Описание: base_23848_146412_472 - ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

Описание: base_23848_146412_473 - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

***2.1.2. Затраты на повременную оплату местных, междугородных и международных телефонных соединений (Описание: base_23848_146412_474) определяются по формуле:***

Описание: base_23848_146412_475, где

Qgm - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом (55 абонентских номеров);

Описание: base_23848_146412_477 - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

Описание: base_23848_146412_478 - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

Описание: base_23848_146412_479 - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

Описание: base_23848_146412_480 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородных телефонных соединений, с i-м тарифом (55 абонентских номеров);

Описание: base_23848_146412_481 - продолжительность междугородных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

Описание: base_23848_146412_482 - цена минуты разговора при междугородных телефонных соединениях по i-му тарифу;

Описание: base_23848_146412_483 - количество месяцев предоставления услуги междугородной телефонной связи по i-му тарифу;

Описание: base_23848_146412_484 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом (55 абонентских номеров);

Описание: base_23848_146412_485 - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

Описание: base_23848_146412_486 - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

Описание: base_23848_146412_487 - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

***2.1.3. Затраты на оплату услуг подвижной радиотелефонной связи (Описание: base_23848_146412_593) определяются по формуле:***

Описание: base_23848_146412_489, где

Описание: Описание: base_23848_146412_490 - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной радиотелефонной связи (далее - номер абонентской станции), по i-й должности в соответствии с нормативами; - ежемесячная цена услуги подвижной радиотелефонной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с нормативами;



Ni сот - количество месяцев предоставления услуги подвижной радиотелефонной связи по i-й должности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование должности** | **Цена услуг подвижной связи в месяц, тыс. руб. на работника** | **Количество средств связи, ед. на работника** | **Количество абонентских номеров на работника** |
| Лицо, замещающее государственную должность Камчатского края | не более 5,0 | не более 1 | не более 2 |
| Государственные гражданские служащие, замещающие должности категории «руководители» | не более 4,0 | не более 1 | не более 1 |
| Государственные гражданские служащие, замещающие должности категории «помощники (советники)» | не более 2,0 | не более 1 | не более 1 |
| Государственные гражданские служащие, замещающие должности категорий «специалисты» и «обеспечивающие специалисты» | не более 1,0 | не более 1 | не более 1 |

***2.1.4. Затраты на передачу данных с использованием сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров  определяются по формуле:***

QiИП- количество SIM-карт по i-й должности в соответствии с настоящими нормативами;

PiИП - ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i-й должности;

NiИП- количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование должности** | **Предельное количество SIM карт или иных устройств, предоставляющих возможность подключения к сети «Интернет» на работника** | **Ежемесячная цена в расчете на 1 SIM карту (руб.)** |
| Лица, замещающие государственные должности, депутаты | 1 шт. | 1 500 |
| Государственные гражданские служащие, замещающие должности категории "руководители" и "помощники (советники)" | 1 шт. | 1 000 |

***2.1.5. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет провайдеров (****Зи****) определяются по формуле:***

, где

*Qiи* - количество каналов передачи данных сети "Интернет" с i-й скоростью передачи данных;

*Piи*– годовая цена аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i-й скоростью передачи данных.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование канала передачи данных через сеть «Интернет»** | **Максмальная скорость передачи данных по каналу передачи данных в сети «Интернет», Кбит/с** | **Количество каналов** | **Периодичность оказания услуги** | **Предельная стоимость аренды одного канала, руб./год** |
| 1. | Резервный канал доступа в сеть Интернет | 10 240 | 2 | ежегодно | 500 000 |
| 2. | Канал доступа в сеть Интернет | 204 800 | 1 | ежегодно | 2 500 000 |
| 3. | VPN канал доступа | 20 480 | 1 | ежегодно | 200 000 |

***2.1.6. Затраты на оказание иных услуг в области связи, а также услуг по размещению и поддержке ресурсов в сети «Интернет» (Зизс)определяются по формуле:***

****, где

*Qiииз* – количество ресурсов в сети «Интернет» по i-й услуге в области связи, а также услуг по размещению и поддержке ресурсов в сети «Интернет»;

*Piииз*– годовая цена предоставления i-й услуги.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование услуги** | **Количество ресурсов в сети «Интернет»** | **Периодичность оказания услуги** | **Предельная стоимость оказания услуги руб./год за ед.** |
| 1. | Оказание услуг по размещению и поддержке ресурсов в сети «Интернет» (услуги веб-хостинга) | 1 | ежегодно | 270 000 |
| 2. | Аренда доменного имени | 2 | ежегодно | 10 000 |
| 3. | Аренда блока из 16 ip-адресов | 2 | ежегодно | 80 000 |
| 4. | Аренда блока из 32 ip-адресов | 2 | ежегодно | 120 000 |

2.2. Затраты на содержание имущества

***2.2.1. Затраты на техническое обслуживание вычислительной техники (Зpvt) определяются по формуле:***

**Зрvt = Зррс+Зрпк+Зрсер+Зрау+Зрom+ЗрБП+ЗрЛВС + ЗрФРМ +ЗСВН, где**

Зррс- нормативные затраты на обслуживание рабочих станций;

Зрпк *-* нормативные затраты на обслуживание планшетных компьютеров и ноутбуков;

Зрсер - нормативные затраты на техническое обслуживание и ремонт серверного оборудования;

Зрау - нормативные затраты на техническое обслуживание и ремонт аппаратуры для осуществления аудиозаписи и видеотрансляций;

Зрom - нормативные затраты на техническое обслуживание и ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и сканеров (оргтехники);

ЗрБП - нормативные затраты на техническое обслуживание и ремонт систем бесперебойного питания;

ЗрЛВС - нормативные затраты на техническое обслуживание и ремонт оборудования локальных вычислительных сетей;

ЗрФРМ - нормативные затраты на техническое обслуживание и эксплуатацию франкировальной машины;

ЗСВН – нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

# ***2.2.1.1. Затраты на обслуживание рабочих станций (Зррс) определяются по формуле:***

**, где**

Qiррс – фактическое количество i-ых рабочих станций, но не более предельного количества i-ых рабочих станций;

Piррс – цена технического обслуживания в расчете на 1 i-ю рабочую станцию в год.

Предельное количество i-ых рабочих станций (Qiррс предел) определяется с округлением до целого по формулам:

 - для закрытого контура обработки информации,

 - для открытого контура обработки информации, где

- расчетная численность основных работников.



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование должности** | **Предельное количество рабочих станций** | **Предельная стоимость обслуживания,**  **(руб. за 1 ед. в год)** |
| Лица, замещающие государственные должности | 1 ед. рабочей станции (сроком эксплуатации не более 3 лет) (комплект: системный блок \тонкий клиент\моноблок, монитор, клавиатура, "мышь", USB разветвитель, считыватель смарт-карт, внешний CD\DVD привод, наушники\аудио гарнитура\колонки, web-камера, источник бесперебойного питания, сетевой фильтр) | 2 800 |
| Государственные гражданские служащие | 1 ед. рабочей станции (сроком эксплуатации не более 3 лет) (комплект: системный блок \тонкий клиент\моноблок, не более 2-х мониторов, клавиатура, "мышь", USB разветвитель, считыватель смарт-карт, внешний CD\DVD привод, наушники\аудио гарнитура\колонки, web-камера, источник бесперебойного питания, сетевой фильтр) | 2 800 |

# ***2.2.1.2. Затраты на обслуживание планшетных компьютеров и ноутбуков (Зрпк) определяются по формуле:***

****, где

Qiрпк – фактическое количество i-ых планшетных компьютеров и ноутбуков, но не более предельного количества i-ых планшетных компьютеров и ноутбуков;

Piрпк – цена технического обслуживания в расчете на 1 i-й планшетный компьютер или ноутбук в год.

Предельное количество i-ых планшетных компьютеров и ноутбуков (Qiрпк предел) определяется с округлением до целого по формулам:

 - для закрытого контура обработки информации,

 - для открытого контура обработки информации, где

Описание: base_23848_146412_527 - расчетная численность основных работников.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование должности** | **Предельное количество планшетных компьютеров/ноутбуков на работника** | **Предельная стоимость обслуживания,**  **(руб. за 1 ед. в год)** |
| Лица, замещающие государственные должности | 1 шт. | 3 300 |
| Государственные гражданские служащие, замещающие должности категории "руководители", "помощники (советники)" и "специалисты" | 1 шт. | 3 300 |

# ***2.2.1.3. Затраты на техническое обслуживание и ремонт серверного оборудования (Зрсер) определяются по формуле:***

****, где

Qipcep – фактическое количество i-ого серверного оборудования, но не более предельного количества i-го серверного оборудования;

Pipcep – цена технического обслуживания в расчете на 1 i-ое серверное оборудование в год.

Предельное количество i-го серверного оборудования (Qiрсер предел) определяется с округлением до целого по формулам:

 - для закрытого контура обработки информации,

 - для открытого контура обработки информации, где

* - расчетная численность основных работников.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование устройства** | **Количество устройств (шт.)** | **Предельная стоимость единицы технического обслуживания и ремонта одного устройства в год, в руб.** |
| 1. | Сервер | 12 | 150 000 |
| 2. | Система хранения данных | 1 | 200 000 |
| 3. | Серверное шасси | 1 | 200 000 |
| 4. | Шкаф серверный коммутационный | 2 | 5000 |
| 5. | Устройство для записи и хранения резервных копий данных | 1 | 90 000 |
| 6. | Сервер видео-конференц связи | 1 | 10 500 |
| 7. | Устройства коммутации серверного оборудования | 4 | 80 000 |
| 8. | Переключатель KVM | 5 | 5000 |
| 9. | Модуль расширения системы хранения данных | 1 | 150 000 |

***2.2.1.4. Затраты на техническое обслуживание и ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и сканеров (оргтехники) (Зpom) определяются по формуле:***

****, где

Qipom – фактическое количество i-й оргтехники, но не более предельного количества i-й оргтехники;

Pipom – цена технического обслуживания в расчете на единицу оргтехники i-того вида в год.

Предельное количество i-й оргтехники (Qiрom предел) определяется с округлением до целого по формулам:

 - для закрытого контура обработки информации,

 - для открытого контура обработки информации, где

- расчетная численность основных работников.



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование должности** | **Предельное количество устройств на работника** | **Предельная стоимость единицы технического обслуживания и ремонта одного устройства**  **в руб./год** |
| Лица, замещающие государственные должности | 1 ед. принтер (МФУ) | 15 000 |
| Государственные гражданские служащие, замещающие должности категории "руководители" и "помощники (советники)" | 1 ед. принтер (МФУ) | 15 000 |
| Государственные гражданские служащие, замещающие должности категории «специалисты» и «обеспечивающие специалисты» | 1 ед. принтеров для черно-белой печати на 2 работников | 15 000 |
| 1 ед. МФУ на 4 работников | 15 000 |
| 1 ед. производительных сканеров на управление в структуре аппарата Законодательного Собрания Камчатского края | 25 000 |
| 1 ед. высокопроизводительного копировально-множительного аппарата на аппарат Законодательного Собрания Камчатского края | 600 000 |
| 1 ед. высокопроизводительного принтера для черно-белой печати на аппарат Законодательного Собрания Камчатского края | 90 000 |
| 5 ед. принтеров для цветной печати на аппарат Законодательного Собрания Камчатского края | 15 000 |
| 1 ед. высокопроизводительного цветного принтера на аппарат Законодательного Собрания Камчатского края | 90 000 |

***2.2.1.5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания (ЗрБП) определяются по формуле:***

****, где

Qipups – фактическое количество i-ых систем бесперебойного питания, но не более предельного количества i-ых систем бесперебойного питания;

Pipups – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю систему бесперебойного питания в год.

Предельное количество i-ых систем бесперебойного питания (Qiрups предел) определяется с округлением до целого по формулам:

 - для закрытого контура обработки информации,

 - для открытого контура обработки информации, где

Описание: base_23848_146412_527 - расчетная численность основных работников.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование устройства** | **Количество устройств (шт.)** | **Предельная стоимость единицы технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного устройства в год, в руб.** |
| 1. | Источник бесперебойного питания | 64 | 55 000 |

***2.2.1.6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования локальных вычислительных сетей (ЗрЛВС) определяются по формуле:***

****, где

Qipnet – фактическое количество i-го оборудования локальных вычислительных сетей, но не более предельного количества i-го оборудования локальных вычислительных сетей;

Pipnet – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю единицу оборудования локальных вычислительных сетей в год.

Предельное количество i-го оборудования локальных вычислительных сетей (Qiрnet предел) определяется с округлением до целого по формулам:

 - для закрытого контура обработки информации,

 - для открытого контура обработки информации, где

Описание: base_23848_146412_527 - расчетная численность основных работников.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование устройства** | **Количество устройств (шт.)** | **Предельная стоимость единицы технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного устройства в год, в руб.** |
| 1. | Устройства локальных вычислительных сетей | 40 | 70 000 |
| 2. | Устройство сопряжения с ТФОП | 1 | 50 000 |
| 3. | Офисная мини-АТС станция | 1 | 60 000 |
| 4. | Медиа конвертер для оптоволоконных линий связи | 12 | 5 000 |

***2.2.1.7. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения () определяются по формуле:***

– количество i-х устройств в составе системы видеонаблюдения;

– цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе системы видеонаблюдения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование устройств в составе системы видеонаблюдения** | **Количество устройств в составе системы видеонаблюдения** | **Предельная цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства в составе системы видеонаблюдения в год, в руб.** |
| 1. | Видеокамера | 20 | 5 500 |
| 2. | Видеорегистратор | 2 | 20 000 |

***2.2.2. Затраты на продление поддержки и гарантии производителя вычислительной техники (З*г*vt) определяются по формуле:***

Зrvt = Зrсер+ЗrБП+Зrnet, где

Зrсер - затраты на продление технической поддержки и гарантии производителя серверного оборудования;

ЗrБП - затраты на продление технической поддержки и гарантии производителя систем бесперебойного питания;

Зrnet - затраты на продление технической поддержки и гарантии производителя оборудования локальных вычислительных сетей.

# ***2.2.2.1. Затраты на продление поддержки и гарантии производителя серверного оборудования (Зrсер) определяются по формуле:***

****, где

Qircep – фактическое количество i-ого серверного оборудования, но не более предельного количества i-го серверного оборудования;

Pircep – цена поддержки и гарантии производителя серверного оборудования в расчете на 1 i-ое серверного оборудование в год.

Предельное количество i-го серверного оборудования (Qirсер предел) определяется с округлением до целого по формулам:

 - для закрытого контура обработки информации,

 - для открытого контура обработки информации, где

* - расчетная численность основных работников.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование устройства** | **Количество устройств (шт.)** | **Предельная стоимость продления поддержки и гарантии производителя 1 ед., руб./год** |
| 1. | Сервер | 15 | 400 000 |
| 2. | Система хранения данных | 3 | 1 300 000 |
| 3. | Серверное шасси | 1 | 800 000 |
| 4. | Устройство для записи и хранения резервных копий данных | 1 | 500 000 |
| 5. | Сервер видеоконференцсвязи | 2 | 40 000 |
| 6. | Устройства коммутации серверного оборудования | 8 | 170 000 |
| 7. | Переключатель KVM | 8 | 5 000 |
| 8. | Модуль расширения системы хранения данных | 2 | 800 000 |

***2.2.2.2. Затраты на продление поддержки и гарантии производителя систем бесперебойного питания (ЗrББ) определяются по формуле:***

****, где

Qirups – фактическое количество i-ых систем бесперебойного питания, но не более предельного количества i-ых систем бесперебойного питания;

Pirups – цена продления поддержки и гарантии производителя в расчете на 1i-ю систему бесперебойного питания в год.

Предельное количество i-ых систем бесперебойного питания (Qirups предел) определяется с округлением до целого по формулам:

 - для закрытого контура обработки информации,

 - для открытого контура обработки информации, где

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование устройства** | **Количество устройств (шт.)** | **Предельная стоимость продления поддержки и гарантии производителя 1 шт., руб./год** |
| 1. | Источник бесперебойного питания | 4 | 150 000 |

Описание: base_23848_146412_527- расчетная численность основных работников.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование устройства** | **Количество устройств (шт.)** | **Предельная стоимость продления поддержки и гарантии производителя 1 шт., руб./год** |
| 1. | Источник бесперебойного питания | 4 | 150 000 |

***2.2.2.3. Затраты на продление поддержки и гарантии производителя оборудования локальных вычислительных сетей (Зrnet) определяются по формуле:***

****, где

Qirnet – фактическое количество i-го оборудования локальных вычислительных сетей, но не более предельного количества i-го оборудования локальных вычислительных сетей;

Pirnet – цена продления поддержки и гарантии производителяв расчете на 1 i-ю еденицу оборудования локальных вычислительных сетей в год.

Предельное количество i-го оборудования локальных вычислительных сетей (Qirnet предел) определяется с округлением до целого по формулам:

 - для закрытого контура обработки информации,

 - для открытого контура обработки информации, где

- расчетная численность основных работников.



|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование устройства** | **Количество устройств (шт.)** | **Предельная стоимость продления технической поддержки и гарантии производителя 1 шт., руб./год** |
| 1. | Устройство локальных вычислительных сетей | 40 | 170 000 |
| 2. | Устройство сопряжения с ТФОП | 1 | 30 000 |
| 3. | Офисная мини-АТС станция | 1 | 40 000 |
| 4. | Медиа конвертер для оптоволоконных линий связи | 12 | 5 000 |

***2.2.2.4. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования (Зм) определяются по формуле:***

- количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

– цена монтажа (установки) дооборудования и наладки оборудования.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование оборудования** | **Количество устройств (шт.)** | **Предельная стоимость работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования 1 ед., руб.** |
| 1. | Сервер | 12 | 120 000 |
| 2. | Система хранения данных | 2 | 200 000 |
| 3. | Серверное шасси | 1 | 200 000 |
| 4. | Устройство для записи и хранения резервных копий данных | 1 | 120 000 |
| 5. | Оборудование локально-вычислительных сетей | 20 | 70 000 |
| 6. | Комплекс для осуществления аудиозаписи | 1 | 50 000 |
| 7. | Комплекс для осуществления видеотрансляций | 1 | 70 000 |
| 8. | Средство защиты информации | 2 | 300 000 |

2.2.3. Прочие затраты на содержание имущества () определяются по формуле:

– количество i-го имущества;

**–** стоимость содержания 1 i-го имущества.

2.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

*2.3.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения (ЗСПО) определяются по формуле:*

*ЗСПО = ЗССПС + ЗСИП* , где

ЗССПС – затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

ЗСИП – затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

Примесание: в затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения иприобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

***2.3.1.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем (Описание: base_23848_146412_556) определяются по формуле:***

Описание: base_23848_146412_557, где

PiССПС- цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименованиесправочно-правовых систем (СПС)** | **Количество СПС, ПО/объект установки** | **Предельная стоимость сопровождения (услуг) 1 ед., руб./год** |
| ГАРАНТ | 1 ед./150 рабочих мест пользователей в соответствии с профессиональной необходимостью доступа к информационным ресурсам | 850 000 (услуги по предоставлению доступа) |
| Консультант | 1 ед./150 рабочих мест пользователей в соответствии с профессиональной необходимостью доступа к информационным ресурсам | 650 000 (услуги по предоставлению доступа) |

***2.3.1.2. Затраты на оплату услуг по приобретению, продлению и сопровождению прав на использование иного программного обеспечения определяются по формуле:***

Рiприоб - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспеченияна i-е программное обеспечение;

Рgпрод - стоимость продления прав на ис,, пользование программного обеспечения на g-е программное обеспечение;

Рjсопр  - цена сопровождения j-го программного обеспечения, определяемая согласно перечню работ по сопровождению j-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению j-го программного обеспечения.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование ПО** | **Количество ПО одного наименования/объект установки** | **Предельная цена приобретения 1 ед., руб.** | **Предельная стоимость продления прав на использование (в случае необходимости)**  **1 ед., руб./год** | **Предельная стоимость сопровождения (услуг) 1 ед., руб./год** |
| Офисное ПО | 1 ед.(лицензия) каждого наименования на рабочее место пользователя | 30 000 | 30 000 | 5 000 |
| ПО для графической обработки информации | 1 ед. (лицензия) каждого наименования на рабочее место сотрудника отдела по связям со СМИ и информационному мониторингу аппарата Законодательного Собрания Камчатского края | 150 000 | 70 000 | 5 000 |
| ПО для обработки аудио- и видеоинформации | 1 ед. (лицензия) каждого наименования на рабочее место сотрудника отдела по связям со СМИ и информационному мониторингу аппарата Законодательного Собрания Камчатского края | 100 000 | 70 000 | 5 000 |
| Система «1С: Предприятие, конфигурация Бухгалтерия государственного учреждения» | 1 | 105 000 | 105 000 | 350 000 |
| Программа «Веснин (зарплата)» | 1 | 55 000 | 55 000 | 23 000 |
| ПО для системы контроля и управления доступом | 1ед. ПО/ система управления доступом | 115 000 | 60 000 | 20 000 |
| ПО для автоматизации госзакупок | 1 ед.(лицензия)/рабочее место сотрудника отдела материально технического обеспечения управления делами аппарата Законодательного Собрания Камчатского края | 80 000 | 100 000 | 20 000 |
| ПО для создания информационных систем и использования в составе информационных систем и прочее | Не более 10 ед.(лицензий)/ на информационную систему | 800 000 | 500 000 | 500 000 |
| ПО прочие | Не более 2 ед.(лицензий)/ на рабочее место пользователя/сервер | 20 000 | 12 000 | 5 000 |

***2.3.2. Затраты на оплату услуг по приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование общесистемного программного обеспечения, продлению прав на использование общесистемного программного обеспечения и сопровождению общесистемного программного обеспечения (ЗОСИП) определяются по формуле:***

**Рiприоб -** цена простых (неисключительных) лицензий на использование общесистемного программного обеспечения на i-е программное обеспечение;

**Рgпрод** – стоимость продления прав на использование общесистемного программного обеспечения на g-е программное обеспечение;

**Рjсопр** - цена сопровождения j-го общесистемного программного обеспечения, определяемая согласно перечню работ по сопровождению j-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению j-го общесистемного программного обеспечения.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование ПО** | **Количество ПО/объект установки** | **Предельная цена приобретения 1 ед., руб.** | **Предельная стоимость продления прав на использование 1 ед., руб./год** | **Предельная стоимость сопровождения (услуг) 1 ед., руб./год** |
| Общесистемное ПО | 2 ед./вертуальное рабочее место/ рабочая станция/сервер (в т.ч. виртуальный) | 20 000 | 15 000 | 9 000 |

***2.3.3. Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению и развитию электронных систем (Зэс) определяются по формуле:***

- стоимость услуг по сопровождению систем g-ой электронной системы;

***-*** стоимость услуг по развитию систем j-ой электронной системы.

|  |  |
| --- | --- |
| **Предельная стоимость услуг по сопровождению, 1 ед., руб./год** | **Предельная стоимость услуг по развитию 1 ед., руб./год** |
| 600 000 | 700 000 |

***2.3.4. Затраты на оплату услуг по подключению к системе представления отчетности по каналам связи***

***с выпуском сертификата открытого ключа(Зэпо) определяются по формуле:***

***Зэпо = Pпод + Рсер + Рэп,*** где

Pпод - цена подключения к серверу системы представления отчетности по каналам связи сроком на один год с выездом специалиста равна цене подключения текущего финансового года;

Рсер – цена регистрации одного сертификата в системе представления отчетности со сроком действия один год;

Рэп- цена за выпуск сертификата открытого ключа электронной подписи со сроком действия один год.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование услуги** | **Количество** | **Предельная стоимость услуги**  **руб./ед** | **Периодичность оказания услуг** |
| 1. | Выпуск сертификата открытого ключа электронной подписи | 103 | 3 500 | 1 раз в год |
| 2. | Организация подключения к системе | 103 | 8 000 | 1 раз в год |
| 3. | Регистрация одного сертификата в системе представления отчетности | 103 | 3 500 | 1 раз в год |

***2.3.5. Затраты на оплату услуг по проведению экспертизы и оценки технического состояния оборудования (Зэс) определяются по формуле:***

– стоимость услуги по проведению экспертизы и оценки технического состояния оборудования g-го оборудования (не более 2 000 руб.);

– количество g-го оборудования, подлежащего проведению экспертизы и оценки технического состояния.

Примечание: количество оборудования, подлежащего проведению экспертизы и оценки технического состояния, определяется исходя из потребностей и по мере необходимости.

***2.3.6. Затраты на оплату услуг по выпуску SSL сертификаов (Зssl) определяются по формуле:***

***, где***

Qssl – количество SSL сертификатов;

Рssl – цена за выпуск SSL сертификата.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование услуги** | **Предельное количество** | **Предельная стоимость услуги**  **руб./ед** | **Периодичность оказания услуг** |
| 1. | Выпуск SSL сертификата | 10 | 150 000 | 1 раз в год |

***2.3.7. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации (Зоби), определяются по формуле:***

**Зоби = Зат + Зкэ+ Зип + Зпп + Зм сзи+ Зат ис+ Зсер**, где

Зат - затраты на проведение аттестационных и проверочных мероприятий;

Зкэ - затраты на проведение контрольных и проверочных мероприятий;

Зип - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации;

Зпп - затраты на продление прав на использование программного обеспечения по защите информации и техническую поддержку;

Зм сзи - затраты на оплату работ по монтажу (установке), наладке (настройке) программного обеспечения, оборудования средств защиты информации;

Зат ис - затраты на проведение аттестационных испытаний или оценки эффективности мер по обеспечению безопасности в информационных системах;

Зсер - затраты на проведение сертификации средств защиты информации на соответствие требованиям защищённости.

***2.3.7.1.*** ***Затраты на проведение аттестационных и проверочных мероприятий (Описание: base_23848_146412_567) определяются по формуле:***

Описание: base_23848_146412_569 - количество аттестуемых i-х объектов;

Описание: base_23848_146412_570 - цена проведения аттестации 1 i-го объекта;

- количество аттестуемых j-х объектов, на которых необходимо провести работы по специальной проверке и специальным исследованиям технических средств;

- цена проведения работ по специальной проверке и специальным исследованиям технических средств 1 j-го аттестуемого объекта.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование работ защиты информации** | **Предельная цена**  **руб./объекта** | **Периодичность проведения работ** |
| 1. | Работы по аттестации объектов | 700 000 | 1 раз в 5 лет |
| 2. | Работы по специальной проверке и специальным исследованиям технических средств на объекте | 150 000 | 1 раз в 5 лет |

***2.3.7.2.*** ***Затраты на проведение контрольных и проверочных мероприятий () определяются по формуле:***

- количество i-х объектов, на которых проводится контроль эффективности принятых мер защиты;

- цена проведения контроля эффективности принятых мер защиты 1 i-го объекта;

- количество контролируемых j-х объектов, на которых необходимо провести работы по специальной проверке и специальным исследованиям технических средств;

- цена проведения работ по специальной проверке и специальным исследованиям технических средств 1 j-го контролируемого объекта.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование работ защиты информации** | **Предельная цена**  **руб./объекта** | **Периодичность проведения работ** |
| 1. | Контроль эффективности принятых мер защиты | 350 000 | 1 раз в 2,5 года |

***2.3.7.3. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации (Описание: base_23848_146412_573) определяются по формуле:***

Описание: base_23848_146412_574, где

Qi ип- количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

Рi ип- цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NN п/п** | **Наименование средства защиты информации** | **Количество средств защиты/объект защиты** | **Предельная стоимость 1 средства защиты в руб. в год/объект защиты** |
| 11. | Средство антивирусной защиты для ПК | 1 лицензия/ПК, планшетный компьютер, ноутбук | 3 500 |
| 22. | Средство антивирусной защиты для сервера | 3 лицензии/сервер | 300 000 |
| 33. | Средство защиты среды **виртуализации** | 2 лицензии/сервер | 300 000 |
| 44. | Средство защиты от несанкционированного доступа на ПК | 1 лицензия/ПК, планшетный компьютер | 35 000 |
| 55. | Средство фильтрации веб-трафика | 2 лицензии/сервер доступа к сети «Интернет» | 500 000 |
| 66. | Средство защиты каналов передачи данных | 1 лицензия/ПК и планшетный компьютер | 30 000 |
| 2 лицензии/сервер защиты каналов связи | 800 000 |

***2.3.7.4. Затраты на продление прав на использование программного обеспечения по защите информации и поддержку (Зпп) определяются по формуле:***

- количество простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

– стоимость продления прав на использование и продление поддержки i-го программного обеспечения по защите информации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование средства защиты информации** | **Количество средств защиты/объект защиты** | **Предельная стоимость продления прав на использование программного обеспечения по защите информации и поддержку в руб. в год/ 1 лицензию** |
| 1. | Средство антивирусной защиты для ПК | 1 лицензия/ПК, планшетный компьютер | 2 500 |
| 2. | Средство антивирусной защиты для сервера | 1 лицензия/сервер | 190 000 |
| 3. | Средство защиты среды виртуализации | 1 лицензия/сервер | 100 000 |
| 4. | Средство защиты от несанкционированного доступа на ПК | 1 лицензия/ПК, планшетный компьютер | 1000 |
| 5. | Средство фильтрации веб-трафика | 1 лицензия/сервер доступа к сети «Интернет» | 500 000 |
| 6. | Средство защиты каналов передачи данных | 1 лицензия/планшетный компьютер | 5000 |
| 1 лицензия/сервер защиты каналов связи | 9 000 |
| 7. | Пакет сертификации на антивирусное программное обеспечение | 1 лицензия / на учреждение | 15 000 |

***2.3.7.5. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), наладке (настройке) программного обеспечения, оборудования средств защиты информации (Зм сзи) определяются по формуле:***

- количество i-го программного обеспечения, оборудования средств защиты информации, подлежащего монтажу (установке), наладке (настройке);

– цена монтажа (установки), наладки (настройки) i-го программного обеспечения, оборудования средств защиты информации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование работ защиты информации** | **Предельная цена**  **руб./1 компонент ПО (1 ед. оборудования)** |
| 1. | Работы по монтажу (установке), наладке (настройке) программного обеспечения | 60 000 |
| 2. | Работы по монтажу (установке), наладке (настройке) оборудования | 90 000 |

***2.3.7.6. Затраты на проведение аттестации или оценку эффективности мер по обеспечению безопасности в информационных системах (За*т *ис) определяются по формуле:***

Q i ком - количество i-х компонентов информационной системы, подлежащих аттестации или оценки эффективности мер по обеспечению безопасности;

P i ком - цена проведения аттестации или оценки эффективности мер по обеспечению безопасности i-го компонента информационной системы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование работ защиты информации** | **Предельная цена**  **руб./ 1 компонент** | **Периодичность проведения работ** |
| 1. | Работы по аттестации или оценке эффективности мер по обеспечению безопасности | 20 000 | 1. раз в 5 лет |

***2.3.7.7.* *Затраты на проведение сертификации средств защиты информации на соответствие требованиям защищённости (Зсер*т*) определяются по формуле:***

Q i серт - количество i-х средств защиты информации, подлежащих сертификации;

P i серт - цена проведения сертификации i-го средства защиты.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование работ защиты информации** | **Предельная цена**  **руб./средство** | **Периодичность проведения работ** |
| 1. | Работы по сертификации средства защиты | 100 000 | 1 раз в 5 лет |

***2.3.8. Затраты на оплату услуг, связанных с разработкой проектной, технической и иной документации в сфере информационно-коммуникационных технологий***

***2.3.8.1.Затраты на разработку проектной, технической и иной документации (Зидокум) в сфере информационно-коммуникационных технологий определяются по формуле:***

, где

Gитехн – затраты на оказание услуг по разработке технического задания;

Sипроект – затраты на оказание услуг по разработке проектной документации;

Dипроч – прочие затраты связаные с разработкой проектной, технической и иной документации.

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** | **Предельная стоимость услуги за ед., в руб.** |
| Затраты на оказание услуг по разработке технического задания | 350 000 |
| Затраты на оказание услуг по разработке проектной документации | 400 000 |
| Прочие затраты связаные с разработкой проектной, технической и иной документации | 300 000 |

***2.3.9. Затраты на оплату работ по созданию и внедрению автоматизированной информационной системы обеспечения законодательной деятельности Законодательного Собрания Камчатского края (Зssl) определяются по формуле:***

***, где***

Qасозд – количество информационных систем;

Расозд – цена работ по созданию и внедрению информационной системы.

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** | **Предельная стоимость за ед., в руб.** |
| Выполнение работ по созданию и внедрению автоматизированной информационной системы обеспечения законодательной деятельности Законодательного Собрания Камчатского края | 6 000 000 |

**2.4. Затраты на приобретение основных средств**

***2.4.1.* *Затраты на приобретение рабочих станций (Описание: base_23848_146412_581) определяются по формуле:***

Описание: base_23848_146412_582, где

Описание: base_23848_146412_583 - количество рабочих станций по i-й должности;

Описание: base_23848_146412_584 - цена приобретения 1 рабочей станции по i-й должности.

Предельное количество рабочих станций по i-й должности (Описание: base_23848_146412_585) определяется по формулам:

Описание: base_23848_146412_586 - для закрытого контура обработки информации,

Описание: base_23848_146412_587 для открытого контура обработки информации, где

* - расчетная численность основных работников.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование должности** | **Предельное количество рабочих станций**  **на работника** | **Предельная стоимость за 1 ед., руб.** |
| Председатель Законодательного Собрания Камчатского края | 1 ед. рабочей станции (сроком эксплуатации не более 3 лет) (комплект: системный блок \тонкий клиент\моноблок, монитор, клавиатура, "мышь", USB разветвитель, считыватель смарт-карт, внешний CD\DVD привод, наушники\аудио гарнитура\колонки, web-камера, источник бесперебойного питания, сетевой фильтр) | 200 000 |
| Первый заместитель председателя Законодательного Собрания Камчатского края | 150 000 |
| Заместитель председателя Законодательного Собрания Камчатского края | 150 000 |
| Депутат Законодательного Собрания Камчатского края | 150 000 |
| Государственные гражданские служащие Законодательного Собрания Камчатского края | 1 ед. рабочей станции (сроком эксплуатации не более 3 лет) (комплект: системный блок \тонкий клиент\моноблок, не более 2-х мониторов, клавиатура, "мышь", USB разветвитель, считыватель смарт-карт, внешний CD\DVD привод, наушники\аудио гарнитура\колонки, web-камера, источник бесперебойного питания, сетевой фильтр) | 150 000 |

***2.4.2. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов, и иной оргтехники (Описание: base_23848_146412_589) определяются по формуле:***

Описание: base_23848_146412_590, где

Описание: base_23848_146412_591 - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами;

- цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами.



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование должности** | **Предельное количество оргтехники**  **на работника** | **Предельная стоимость за 1 ед., руб.** |
| Лица, замещающие государственные должности | 1 ед. принтер (МФУ) | 120 000 (принтер)/  160 000 (МФУ) |
| Государственные гражданские служащие, замещающие должности категории "руководители" и "помощники (советники)" | 1 ед. принтер (МФУ) | 120 000 (принтер)/  160 000 (МФУ) |
| Государственные гражданские служащие, замещающие должности категории «специалисты» и «обеспечивающие специалисты» | 1 ед. принтера для черно-белой печати на 1 работника | 120 000 |
| 1 ед. МФУ на 4 работников | 160 000 |
| 1 ед. производительных сканеров на отдел в структуре аппарата Законодательного Собрания Камчатского края | 550 000 |
| 1 ед. высокопроизводительного копировально-множительного аппарата на аппарат Законодательного Собрания Камчатского края | 3 450 000 |
| 1 ед. высокопроизводительного принтера/МФУ для черно-белой печати на аппарат Законодательного Собрания Камчатского края | 600 000 |
| 5 ед. принтеров для цветной печати на аппарат Законодательного Собрания Камчатского края | 150 000 |
|  | 1 ед. высокопроизводительного цветного принтера/МФУ на аппарат Законодательного Собрания Камчатского края | 700 000 |

***2.4.3.* *Затраты на приобретение планшетных компьютеров (Описание: base_23848_146412_597) определяются по формуле:***

Описание: base_23848_146412_598, где

Описание: base_23848_146412_599 - количество планшетных компьютеров по i-й должности в соответствии с нормативами;

Описание: base_23848_146412_600 - цена одного планшетного компьютера по i-й должности в соответствии с нормативами.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование должности** | **Предельное количество планшетных компьютеров/ноутбуков на работника** | **Предельная стоимость 1 ед., руб.** |
| Лица, замещающие государственные должности | 2 ед. | 120 000 |
| Государственные гражданские служащие, замещающие должности категории "руководители" и "помощники (советники)" | 1 ед. | 80 000 |
| Государственные гражданские служащие, замещающие должности категории «специалисты». | 2 ед./ на управление в структуре аппарата Законодательного Собрания Камчатского края | 80 000 |

***2.4.4. Затраты на приобретение серверного оборудования () определяются по формуле:***

- количество i-го серверного оборудования;

– цена приобретаемого i-го серверного оборудования.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование устройства** | **Количество устройств (единиц)** | **Предельная стоимость за 1 ед., руб.** |
| 1. | Сервер | 12 | 3 300 000 |
| 2. | Система хранения данных | 2 | 14 000 000 |
| 3. | Серверное шасси | 1 | 920 000 |
| 4. | Шкаф серверный коммутационный | 4 | 400 000 |
| 5. | Устройство для записи и хранения резервных копий данных | 1 | 1 380 000 |
| 6. | Система видеоконференцсвязи | 1 | 1 000 000 |
| 7. | Устройства коммутации серверного оборудования | 5 | 1 200 000 |
| 8. | Переключатель KVM | 5 | 15 000 |
| 9. | Модуль расширения системы хранения данных | 2 (на каждую систему хранения данных) | 1 800 000 |

# ***2.4.5. Затраты на приобретение оборудования локальных вычислительных сетей ()определяются по формуле:***

- количество i-го оборудования локальных вычислительных сетей;

– цена приобретаемого i-го оборудования локальных вычислительных сетей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование устройства** | **Количество устройств** | **Предельная стоимость за 1 ед., руб.** |
| 1. | Устройство локальных вычислительных сетей | 40 | 650 000 |
| 2. | Устройство сопряжения с ТФОП медиа шлюз | 1 | 290 000 |
| 3. | Офисная мини-АТС станция | 1 | 1 380 000 |
| 4. | Сетевая IP камера | 12 | 23 000 |
| 5. | Многоканальная система автоматического оповещения по телефонным линиям | 1 | 410 000 |

***2.4.6. Прочие затраты, не вошедшие в другие категории (Зпроч), определяются по формуле:***

Qiпроч – количество i-х товаров, работ и услуг;

Рiпроч – цена i-го товаров, работ и услуг.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование устройства** | **Количество** | **Предельная стоимость за 1 ед., руб.** |
| 1. | Камера для видеонаблюдения | 20 | 25 000 |
| 2. | Видеорегистратор | 2 | 80 000 |
| 3. | Источник бесперебойного питания для системы видеонаблюдения | 1 | 60 000 |

# ***2.4.7. Затраты на приобретение систем бесперебойного питания () определяются по формуле:***

- количество i-й системы бесперебойного питания;

- цена приобретаемой i-й системы бесперебойного питания.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование системы** | **Количество систем** | **Предельная стоимость за 1 ед., руб.** |
| 1. | Источник бесперебойного питания | 4 | 520 000 |

***2.4.8. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации (Зобин) определяются по формуле:***

- количество i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

- цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности информации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование средства защиты информации** | **Количество средств защиты/объект защиты** | **Предельная стоимость средства защиты, руб./ 1 объект защиты** |
| 1. | Средства защиты информации от утечки информации по слаботочным линиям связи | 1 шт./1 объект защиты | 80 000 |
| 2. | Средства защиты информации от утечки по акустическим и виброакустическим каналам | 1 шт./1 объект защиты | 200 000 |
| 3. | Средства защиты информации от утечки по каналу ПЭМИН | 1 шт./1 объект защиты | 100 000 |
| 4. | Средства защиты от несанкционированного применения сотовых телефонов, диктофонов и радиопередатчиков | 1 шт./1 объект защиты | 200 000 |
| 5. | Система обнаружения и предотвращения вторжений (сертифицированная по требованиям безопасности) | 1 шт./1 объект защиты | 1 850 000 |
| 6. | Межсетевой экран (сертифицированная по требованиям безопасности) | 1 шт./1 объект защиты (канал связи) | 450 000 |
| 7. | Оборудование для объекта вычислительной техники в защищённом исполнении | 1 комплект / 1 объект защиты | 250 000 |

# ***2.4.9. Нормативные затраты на приобретение носителей информации () определяются по формуле:***

- количество i-го носителя информации;

- цена приобретаемого i-го носителя информации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование должности** | **Предельное количество (единиц)** | **Предельная стоимость 1 ед., руб.** |
| Лица, замещающие государственные должности | Персональное средство аутентификации и защищённого хранения данных – 2 ед. | 6 000 |
| Внешний жесткий диск, твердотельный накопитель – 1 ед. | 6 000 |
| Государственные гражданские служащие, замещающие категории «руководители» и «помощники (советники)» | Внешний жесткий диск, твердотельный накопитель – 1 ед. | 6 000 |
| Персональное средство аутентификации и защищённого хранения данных – 1 ед | 6 000 |

***2.4.10. Затраты на приобретение средств подвижной радиотелефонной связи (Описание: base_23848_146412_593) определяются по формуле:***

Описание: base_23848_146412_594, где

Описание: base_23848_146412_595 - количество средств подвижной радиотелефонной связи по i-й должности в соответствии нормативами;

Описание: base_23848_146412_596 - стоимость 1 средства подвижной радиотелефонной связи для i-й должности в соответствии с нормативами.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категории должностей** | **Цена**  **средств подвижной связи, тыс. руб. за ед. на работника** | **Количество средств связи, ед. на работника** |
| Лицо, замещающее государственную должность Камчатского края | не более 18,0 | не более 1 |
| Государственные гражданские служащие, замещающие должности категории "руководители" | не более 12,0 | не более 1 |
| Государственные гражданские служащие, замещающие должности категории «помощники (советники)» | не более 9,0 | не более 1 |
| Государственные гражданские служащие, замещающие должности категории «специалисты» | не более 9,0 | не более 1 |

***2.4.11. Затраты на приобретение средств беспроводной локальной сети (Звайфай) определяются по формуле:***

**, где**

– количество *i*-того оборудования;

– цена *i*-того оборудования.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Предельное количество** | **Предельная цена за 1 ед., руб.** |
| 1. | Точка доступа | 20 | 60 000 |
| 2. | Контроллер управления точками доступа | 2 | 290 000 |

***2.4.12. Затраты на услуги по внедрению системы пожаротушения (Зпож) определяются по формуле:***

**, где**

– стоимость услуг по внедрению системы пожаротушения i-ой системы пожаротушения;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование системы** | **Количество систем** | **Предельная стоимость услуг по внедрению 1 ед., руб.** |
| Система пожаротушения | 1 | 1 850 000 |

***2.4.13. Затраты на приобретение аудиосистемы для зала переговоров () определяются по формуле:***

- количество i-х устройств в составе аудиосистемы для зала переговоров;

- цена 1 i-го устройства в составе аудиосистемы для зала переговоров.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование устройств** | **Предельное количество устройств** | **Предельная стоимость приобретения за единицу, руб./год** |
| 1. | Контроллер (центральный блок) | 1 | 350 000 |
| 2. | Пульт | 30 | 50 000 |
| 3. | Микрофон | 30 | 20 000 |
| 4. | Стойка микрофонная | 30 | 10 000 |
| 5. | Кабель соединительный | 40 | 7 000 |
| 6. | Акустическая колонка | 4 | 60 000 |
| 7. | Устройство подавления обратной акустической связи | 1 | 83 000 |
| 8. | Усилитель аудиосигнала | 1 | 145 000 |
| 7. | Прочее сопутствующее оборудование, комплектующие и расходные материалы | 35 | 5 000 |

***2.4.14. Затраты на приобретение прочих технических средств (Зпртех) определяются по формуле:***

**, где**

– количество *i*-того технического средства;

– цена *i*-того технического средства.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Предельное количество** | **Предельная цена за 1 ед., руб.** |
| 1. | Комплекс оборудования для видеосъёмки (видеокамера, видеооборудование, видеомикшер, микрофоны, карты памяти и пр.) | 4 | 400 000 |
| 2. | Комплекс видео и звукозаписывающей аппаратуры | 1 | 750 000 |
| 3. | Комплект телесуфлера | 2 | 80 000 |
| 4. | Фотоаппарат | 3 | 200 000 |
| 5. | Объектив для фотоаппарата | 2 (на каждый фотоаппарат) | 100 000 |
| 6. | Фотовспышка | 1 (на каждый фотоаппарат) | 50 000 |
| 7. | Докстанция для планшетного компьютера | 1 (на каждый планшетный компьютер) | 15 000 |
| 8. | Чехол для планшетного компьютера | 1 (на каждый планшетный компьютер) | 2 500 |
| 9. | Стойка микрофонная | 30 | 4 000 |

**2.5. Затраты на приобретение материальных запасов**

***2.5.1. Затраты на приобретение мониторов () определяются по формуле:***

- количество мониторов для i-й должности;

- цена одного монитора для i-й должности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Предельное количество** | **Предельная стоимость единицы, руб.** |
| 1. | Монитор | 1 единица материального запаса в расчете на 10 рабочих станций/тонких клиентов | 75 000 |

***2.5.2. Затраты на приобретение системных блоков ) определяются по формуле:***

- количество системных блоков для i-й должности;

- цена одного системного блока для i-й должности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Предельное количество** | **Предельная стоимость единицы, руб.** |
| 1. | Системный блок/тонкий клиент | 1 единица материального запаса в расчете на 5 рабочих станций/тонких клиентов | 92 000 |

***2.5.3. Затраты на приобретение других средств вычислительной техники () определяются по формуле:***

- количество i-ой вычислительной техники;

- цена 1 единицы i-го средства вычислительной техники.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Предельное количество (единиц)** | **Предельная стоимость единицы, руб.** |
| 1. | Источник бесперебойного питания | 1 единица материального запаса в расчете на 20 рабочих станций | 8 000 |
| 2. | Клавиатура | 1 единица материального запаса в расчете на 3 рабочих станций | 2 000 |
| 3. | Манипулятор «мышь» | 1 единица материального запаса в расчете на 3 рабочих станций | 1 500 |
| 4. | Веб-камера | 1 единица материального запаса в расчете на 20 рабочих станций | 3 000 |
| 5. | USB разветвитель | 1 единица материального запаса в расчете на 20 рабочих станций | 3 000 |
| 6. | Считыватель смарт-карт | 1 единица материального запаса в расчете на 10 рабочих станций | 2 500 |
| 7. | Внешний CD\DVD привод | 1 единица материального запаса в расчете на 20 рабочих станций | 4 000 |
| 8. | Наушники\аудио гарнитура\колонки | 1 единица материального запаса в расчете на 5 рабочих станций | 4 500 |
| 9. | Персональное средство аутентификации и защищённого хранения данных | 1 единица материального запаса в расчете на 10 служащих | 3 000 |
| 10. | Сетевой фильтр | 1 единица материального запаса в расчете на 2 рабочих станций | 2 500 |
| 11. | Док станция для планшетного компьютера | 1 единица материального запаса в расчете на 1 планшетный компьютер | 18 000 |
| 12. | Клавиатура (прошедшая специальную проверку и специальные исследования) | 1 единица материального запаса в расчете на 1 защищаемый объект вычислительной техники | 9 000 |
| 13. | Манипулятор «мышь» (прошедшая специальную проверку и специальные исследования) | 1 единица материального запаса в расчете на 1 защищаемый объект вычислительной техники | 7 000 |

***2.5.4. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники () определяются по формуле:***

- количество i-х запасных частей для вычислительной техники;

- цена 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование средства вычислительной техники** | **Предельное количество запасных частей на единицу техники** | **Предельная стоимость приобретения запасных частей для вычислительной техники на ед., руб./год** |
| 1. | Сервер | 2 | 250 000 |
| 2. | Прочее серверное оборудование (серверное шасси, серверное коммутационное оборудование, системы хранения данных и т.п.) | 13 | 280 000 |
| 3. | Сетевое и коммутационное оборудование | 2 | 7 000 |
| 4. | Рабочая станция пользователя | 2 | 7 000 |
| 5. | Факс | 2 | 2 500 |
| 6. | Ноутбук | 1 | 15 000 |
| 7. | Видеокамера | 2 | 10 000 |

***2.5.5. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники () определяются по формуле:***

*,* где

- затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

*-* затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

***2.5.5.1. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники () определяются по формуле:***

- количество i-ых расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

- норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-ой должности;

- цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование должности** | **Предельное количество оргтехники на работника** | **Норматив потребления расходных материалов (комплектов на 1 ед. оргтехники в год.** | **Предельная стоимость 1 единицы комплекта расходных материалов, руб.** |
| Лица, замещающие государственные должности | 1 ед. принтер/МФУ | 3 | 25 000 / принтер |
| 38 000 / МФУ |
| Государственные гражданские служащие, замещающие должности категории "руководители" и помощники (советники)" | 1 ед. принтер/МФУ | 3 | 25 000 / принтер |
| 38 000 / МФУ |
| Государственные гражданские служащие, замещающие должности категории «специалисты» и «обеспечивающие специалисты» | 1 ед. принтера для черно-белой печати на 1 работникова | 3 | 25 000 |
| 1 ед. МФУ на 1 рабочий кабинет | 3 | 60 000 |
| 1 ед. высокопроизводительного копировально-множительного аппарата на аппарат Законодательного Собрания Камчатского края | 10 | 290 000 |
| 1 ед. высокопроизводительного принтера для черно-белой печати на аппарат Законодательного Собрания Камчатского края | 8 | 92 000 |
| 5 ед. принтеров для цветной печати на аппарат Законодательного Собрания Камчатского края | 30 | 35 000 |
| 1 ед. высокопроизводительного цветного принтера на аппарат Законодательного Собрания Камчатского края | 3 | 180 000 |

***2.5.5.2. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники () определяются по формуле:***

- количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

– цена 1 единицы i-й запасной части.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Предельное количество запасных частей на единицу техники (по мере необходимости)** | **Предельная стоимость приобретения запасных частей для принтеров, МФУ и копировальных аппаратов (оргтехники) на ед., руб./год** |
| 1. | Принтер (МФУ) | 7 | 45 000 |
| 2. | Высокопроизводительный принтер | 5 | 70 000 |
| 3. | Высокопроизводительный копировально-множительный аппарат | 30 | 600 000 |
| 4. | Сканер | 2 | 20 000 |
| 5. | Скоростной поточный сканер | 3 | 40 000 |

# ***2.5.6. Затраты на приобретение составных частей сетевого оборудования ()определяются по формуле:***

- количество i-й составной части сетевого оборудования;

- цена приобретаемой i-й составной части сетевого оборудования.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование устройства** | **Предельное количество устройств** | **Предельная стоимость за 1 ед., руб.** |
| 1. | Медиа конвертер для оптоволоконных линий связи | 12 | 42 000 |

***2.5.7. Затраты на приобретение носителей информации () определяются по формуле:***

– количество i-го носителя информации;

– цена 1 единицы i-го носителя информации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ №**  **Пп/п** | **Наименование** | **Предельное количество** | **Предельная стоимость единицы материальных запасов, руб.** |
| 11. | Жесткий диск, твердотельный накопитель | 1 единица материального запаса в расчете на 5 служащих | 10 000 |
| 22. | Жёсткий диск для рабочей станции | 1 единица материального запаса в расчете на 10 служащих | 7 000 |
| 33. | USB-флэш-накопитель | 7 единиц материального запаса в расчете на 3 служащих | 4 000 |
| 44. | Оптический диск | 1 единица материального запаса в расчете на 5 служащих | 200 |
| 55. | Персональное средство аутентификации и защищённого хранения данных | 1 единица материального запаса в расчете на 10 служащих | 3 000 |

***2.5.8. Прочие затраты, не вошедшие в другие категории (Зпроч), определяются по формуле:***

Qiпроч - количество i-х предметов для приобретения;

Рiпроч - цена i-го предмета.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Предельное количество** | **Предельная цена за 1 ед., руб.** |
| 1. | Камера для видеонаблюдения | 20 | 45 000 |
| 2. | Видеорегистратор | 2 | 110 000 |
| 3. | Аккумуляторная батарея | 15 | 7 000 |

1. **Определение прочих нормативных затрат**
   1. ***Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии***
      1. ***Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования (****)* ***определяются по формуле:***

- количество i-х установок кондиционирования;

- цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й установки кондиционирования.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Помещение, в котором установлена система кондиционирования** | **Количество систем кондиционирования в помещении** | **Периодичность**  **обслуживания** | **Предельная цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 системы кондиционирования руб./год** |
| 1. | Серверная | 2 | 2 раза в год | 25 000 |
| 2. | Служебный кабинет | 38 | 2 раза в год | 20 000 |

* + 1. ***Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом () определяются по формуле:***

- количество i-х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

- цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем контроля и управления доступом.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование устройств в составе системы контроля и управления доступом** | **Количество устройств в составе системы контроля и управления доступом** | **Периодичность**  **обслуживания** | **Предельная цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства в составе системы контроля и управления доступом в руб./год** |
| 1. | Выносной блок индикации с ИК-приемником | 26 | 2 раза в год | 3 200 |
| 2. | Универсальный контролер | 16 | 2 раза в год | 5 500 |
| 3. | Считыватель с кабелем | 26 | 2 раза в год | 4 200 |
| 4. | Контрольный считыватель карт | 2 | 2 раза в год | 4 200 |
| 5. | Контролер замка | 3 | 2 раза в год | 6 400 |
| 6. | Блок бесперебойного питания | 15 | 2 раза в год | 4 200 |
| 7. | Сервер | 1 | 2 раза в год | 10 800 |
| 8. | Коммутатор | 1 | 2 раза в год | 6 400 |

* + 1. ***Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения () определяются по формуле:***

- количество i-х устройств в составе системы видеонаблюдения;

- цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе системы видеонаблюдения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование устройств в составе системы видеонаблюдения** | **Количество устройств в составе системы видеонаблюдения** | **Предельная цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства в составе системы видеонаблюдения в руб./год** |
| 1 | Видеорегистратор | 2 | 15 000 |
| 2 | Видеокамера | 20 | 5500 |

# ***3.1.4. Затраты на техническое обслуживание и ремонт аппаратуры для осуществления аудиозаписи и видеотрансляций (Зрау) определяются по формуле:***

****, где

*Qipay* - фактическое количество i-й аппаратуры для осуществления аудиозаписи;

*Pipay*- цена технического обслуживания в расчете на 1 i-ю аппаратуру для осуществления аудиозаписи в год;

*Qipay* - фактическое количество i-й аппаратуры для осуществления и видеотрансляций;

*Pipay*- цена технического обслуживания в расчете на 1 i-ю аппаратуру для осуществления и видеотрансляций в год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование устройства** | **Количество устройств (шт.)** | **Предельная стоимость единицы технического обслуживания и ремонта одного устройства**  **в руб./год** |
| 1. | Комплекс для осуществления видеотрансляций | 1 | 5 500 |
| 2. | Комплекс для осуществления аудиозаписи | 1 | 5 000 |

*3.1.5.* ***Затраты на техническое обслуживание франкировальной машины (ЗрФРМ) определяются по формуле:***

***ЗрФРМ = Pфрм* х *Nфрм***, где

*Pфрм -* цена 1 технического обслуживания франкировальной машины, руб.;

*Nфрм*  - количество обслуживаний франкировальной машины в год.

***3.1.6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной безопасности () определяются по формуле:***

- количество i-х систем пожарной безопасности;

- цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-ой системы пожарной безопасности.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование системы | Количество систем | Предельная цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта системы в руб./год |
| Система пожарной безопасности | 1 | 300 000 |

**3.2. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

***3.2.1. Затраты на услуги связи (Описание: base_23848_146412_638) определяются по формуле:***

***Описание: base_23848_146412_638***= Зп + Зфс, где

Описание: base_23848_146412_640 - затраты на оплату услуг почтовой связи;

Зфс - затраты на оплату услуг фельдъегерской связи.

***3.2.1.1. Затраты на оплату услуг почтовой связи (Описание: base_23848_146412_642) определяются по формуле:***

Описание: base_23848_146412_643, где

Описание: base_23848_146412_644 - планируемое количество i-х почтовых отправлений в год (10 000);

Описание: base_23848_146412_645 - цена 1 i-го почтового отправления, руб.

Зп = ∑ Qiп х Рiп

***3.2.1.2. Затраты на оплату услуг фельдъегерской связи (***Зфс ***) определяются по формуле:***

Зфс = Qфс  Pфс , где

Qфс - планируемое количество пакетов в год (150);

Pфс - цена 1 отправления (руб.) по тарифам на услуги федеральной фельдъегерской связи, утвержденным приказом ГФС России.

**3.3. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями**

***3.3.1. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями (Описание: base_23848_146412_668), определяются по формуле:***

Описание: base_23848_146412_669, где

Описание: base_23848_146412_670 - затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

Описание: base_23848_146412_671 - затраты по договору найма жилого помещения на период командирования.

***3.3.1.1. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно (Описание: base_23848_146412_672) определяются по формуле:***

Описание: base_23848_146412_673, где

Описание: base_23848_146412_674 \_ количество командированных работников по i-му направлению командирования;

Описание: base_23848_146412_675 - цена проезда по i-му направлению командирования с учетом требований [Закона](consultantplus://offline/ref=192F2A0776E1CE841D1610617B5C3453F8FB9D19A3E422F3632C00898CDA49E332G4QAC) Камчатского края от 15.09.2008 № 118 "О порядке и условиях командирования лиц, замещающих государственные должности Камчатского края, и государственных гражданских служащих Камчатского края" и иных нормативных правовых актов Камчатского края, устанавливающих размеры возмещения работникам расходов, связанных со служебными командировками.

**Затраты на оплату расходов, связанных с проездом и наймом жилого помещения**

**при направлении в служебные командировки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование должности** | **Предельная стоимость авиаперевозки 1 работника, руб.**  ***(маршрут в одну сторону)*** | | |
|  | в Москву | по ДВ региону | по Камчатскому краю |
| Председатель ЗС Кк | 350 000 | 75 000 | 55 300 |
| по тарифу бизнес класса | |
| Депутаты члены Президиума ЗС Кк | 350 000 | 75 000 | 55 300 |
| по тарифу бизнес класса | |
| Иные депутаты ЗС Кк | 55 000 | 45 000 | 65 300 |
| по тарифу эконом класса | |
| Государственные гражданские служащие | 55 000 | 45 000 | 65 300 |
| по тарифу эконом класса | |

***3.3.1.2. Затраты по договору найма жилого помещения на период командирования (Описание: base_23848_146412_676) определяются по формуле:***

Описание: base_23848_146412_677, где

Описание: base_23848_146412_678 - количество командированных работников по i-му направлению командирования;

Описание: base_23848_146412_679 - цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования с учетом требований [Закона](consultantplus://offline/ref=192F2A0776E1CE841D1610617B5C3453F8FB9D19A3E422F3632C00898CDA49E332G4QAC) Камчатского края от 15.09.2008 №118 "О порядке и условиях командирования лиц, замещающих государственные должности Камчатского края, и государственных гражданских служащих Камчатского края" и иных нормативных правовых актов Камчатского края, устанавливающих размеры возмещения работникам расходов, связанных со служебными командировками;

- количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования.



**Затраты по найму жилого помещения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование должности** | **Предельная стоимость проживания в сутки\*** | |
|  | За пределами территории Камчатского края | В пределах территории Камчатского края |
| Председатель ЗС Кк, первый заместитель председателя ЗС Кк | 20 000 | 20 000 |
| не более стоимости однокомнатного номера | не более стоимости двухкомнатного номера |
| Заместители председателя ЗС Кк – председатель постоянного комитета, председатель постоянных комитетов, заместитель председателя постоянного комитета | 15 000 | 15 000 |
| не более стоимости однокомнатного номера | |
| Государственные гражданские служащие | 12 000 | 12 000 |
| не более стоимости однокомнатного стандартного номера | |

***3.3.1.3. Затраты на услуги авиапредприятия для командированного (ЗОЗУ) определяются по формуле:***

**,** где

*Qiкр -* количество командированных по i-му направлению командирования;

*Piцу -* цена услуги аэропортов по i-му направлению командирования.

**Затраты на услуги авиапредприятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование должности** | **Стоимость услуги авиапредприятия 1 работника, руб.** | | |
|  | в Москву | по ДВ региону | по Камчатскому краю |
| Председатель ЗС Кк | 6 900 | 10 350 | 6000 |
| Заместители председателя ЗС Кк | 6 900 | 10 350 | 6000 |
| Иные депутаты ЗС Кк | - | - | - |
| Государственные гражданские служащие | - | - | - |

**3.4. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

***3.4.1. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (Описание: base_23848_146412_833) определяются по формуле:***

Описание: base_23848_146412_834, где

Описание: base_23848_146412_835 - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g-й должности;

Описание: base_23848_146412_836 - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника;

Описание: base_23848_146412_837 - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по гражданско-правовым договорам, предметом которых является оказание физическим лицом услуг (за исключением коммунальных услуг).

***3.4.2. Затраты на проведение диспансеризации государтсвенных гражданских служащих  определяются по формуле:***

 - численность работников, подлежащих диспансеризации;

- установленная цена проведения диспансеризации в расчете на 1 служащего, определяется методом сопоставления рыночных цен.



***3.4.3. Затраты на оплату труда независимых экспертов  определяются по формуле:***

 - количество часов заседаний аттестационной и конкурсной комиссий – заседания проводятся по мере необходимости *(среднее значение за три года – 10 заседаний в год, продолжительность заседания от одного до двух часов)*;

 - количество независимых экспертов, включенных в состав комиссии – не более 2 человек в комиссии;

 - ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов – 500 рублей*;*

 - процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров – 30 %.

***3.4.4.*** ***Затраты на оказание услуг по проведению независимой экспертизы документации, поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги (Зэкс) определяются по формуле:***

*Qiэкс – количество i-х улуг (определяется по фактической потребности в отчетном финансовом году);*

*Рiэкс – цена i-го услуги.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Предельная стоимость услуги за**  **1 ед. руб.** | **Предельное количество услуг**  **в год** |
| Оказание услуг по проведению независимой экспертизы документации, поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги | 75 000 | определяется по фактической потребности в отчетном финансовом году |

***3.4.5.* *Затраты на приобретение информационных услуг,которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий и справочной литературы (статистических изданий), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году***

***3.4.5.1. Перечень периодических печатных изданий:***

|  |  |
| --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование издания** |
| 1. | Аргументы и Факты |
| 2. | Бюллетень Верховного Суда РФ |
| 3. | Вестник Конституционного Суда РФ |
| 4. | ГОСЗАКУПКИ.ру. Официальная информация. Письма. Комментарии. Административная практика+ АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПРАКТИКА ФАС. Приложение к журналу «Госзакупки.ру». Комплект |
| 5. | Государство и право |
| 6. | Государственная власть и местное самоуправление |
| 7. | Жилищное право |
| 8. | Журнал «Жилищное и коммунальное хозяйство» |
| 9. | Журнал «Российское право» |
| 10. | Журнал «Бюджет» |
| 11. | Камчатский край |
| 12. | Камчатское время |
| 13. | МК на Камчатке |
| 14. | Московский комсомолец |
| 15. | Местное самоуправление в РФ |
| 16. | Национальные приоритеты России |
| 17. | Научно-публицистический журнал  «Власть и управление на Востоке России» |
| 18. | Нормативные документы образовательного учреждения |
| 19. | Парламентская газета |
| 20. | Российская Федерация сегодня |
| 21. | Рыбак Камчатки |
| 22. | Собрание законодательства РФ |
| 23. | Справочник кадровика |
| 24. | Социальное и пенсионное право |
| 25. | Спорт: экономика, право, управление |
| 26. | Спортивная медицина: наука и практика |
| 27. | Физическое воспитание и детско-юношеский спорт |
| 28. | Физическое воспитание и спортивная тренировка |
| 29. | Экология |

***3.4.5.2. Перечень справочной литературы (статистических изданий):***

|  |  |
| --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование издания** |
| 1. | Камчатский статистический ежегодник |
| 2. | Социально-экономическое положение городов и районов Камчатского края |
| 3. | Мониторинг факторов, определяющих возникновение угроз экономической безопасности региона |
| 4. | Сельское хозяйство Камчатского края |
| 5. | Ресурсы и потребление основных продуктов питания населением Камчатского края |
| 6. | Итоги учета скота, птицы, оленей в хозяйствах всех категорий |
| 7. | Строительство многоквартирных и индивидуальных домов по административным районам |
| 8. | Валовая продукция сельского хозяйства |
| 9. | Продукция животноводства во всех категориях хозяйства |
| 10. | Реализация сельскохозяйственной продукции во всех категориях хозяйств |
| 11. | Баланс продовольственных ресурсов |
| 12. | Наличие оленей в хозяйствах Камчатского края по состоянию |
| 13. | Инвестиции в экономику Камчатского края |
| 14. | Объем строительных работ Камчатского края |
| 15. | Объем работ, выполненных по виду деятельности «Строительство» в Камчатском крае |
| 16. | Состояние жилищно-комммунальной сферы Камчатского края |
| 17. | Экологические платежи и текущие затраты на охрану окружающей природной среды |
| 18. | Образование в Камчатском крае |
| 19. | Здравоохранение в Камчатском крае |
| 20. | Мужчины и женщины Камчатки |
| 21. | Основные показатели деятельности культуры и искусства Камчатского края |
| 22. | Дети Камчатки |
| 23. | Основные показатели работы организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программа дошкольного образования, присмотр и уход за детьми в Камчатском крае |
| 24. | О состоянии образования в Камчатском крае |
| 25. | О ситуации в здравоохранении в Камчатском крае |
| 26. | О пенсионном обеспечении и уровне жизни пенсионеров |
| 27. | Об итогах летней оздоровительной кампании детей и подростов |
| 28. | Численность и территориальное размещение населения Камчатского края |
| 29. | Естественное движение населения Камчатского края |
| 30. | Социальная сфера Камчатки |
| 31. | Финансовые ресурсы экономикообразующих организаций Камчатского края |
| 32. | Исполнение расходных обязательств на социальную поддержку отдельных категорий граждан в Камчатском крае |
| 33. | Численность работающих и заработная плата по видам экономической деятельности в Камчатском крае |
| 34. | Трудовые ресурсы Камчатского края |

***3.4.6. Затраты на эксплуатационные услуги по содержанию нежилых помещений Зэкспл) определяются по формуле:***

**, где**

***Piку*** *–* стоимость коммунальных услуг 1 кв. м. в месяц согласно утвержденным тарифам;

***Piсп –*** стоимость услуг по содержанию помещения 1 кв. м. в месяц согласно утвержденным тарифам;

***Siпом –*** площадь помещения;

***N* –** количество месяцев предоставляемых услуг.

**3.5. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

***3.5.1. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии (Описание: base_23848_146412_883), определяются по формуле:***

 - затраты на приобретение мебели;

 - затраты на приобретение систем кондиционирования;

Збыт - затраты на приобретение бытовой техники;

Зпау - затраты на приобретение аппаратуры для осуществления аудиозаписи и видеотрансляций;

Зпскуд - затраты на приобретение системы контроля и управления доступом;

Зпроч - прочие затраты.

***3.5.1.1. Затраты на приобретение мебели (Описание: base_23848_146412_892) определяются по формуле:***

Описание: base_23848_146412_893, где

Описание: base_23848_146412_894 - количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами;

* - цена i-го предмета мебели в соответствии с нормативами.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мебели** | **Предельное количество на одного работника**  **(на один кабинет)** | **Предельная цена за единицу, руб.** |
| Лица замещающие государственные должности Камчатского края | | | |
| 1. | Стол | 3 | 130 000 |
| 2. | Стол приставной | 1 | 105 000 |
| 3. | Тумба | 1 | 35 000 |
| 4. | Шкаф для документов | 1 | 100 000 |
| 5. | Шкаф для одежды | 1 | 100 000 |
| 6. | Шкаф архивный | 1 | 50 000 |
| 7. | Стеллаж, полка навесная | 1 | 30 000 |
| 8. | Сейф | 1 | 50 000 |
| 9. | Кресло | 1 | 50 000 |
| 10. | Стул | 10 | 30 000 |
| 11. | Прочая мебель | 1 | 200 000 |
| Государственные гражданские служащие Камчатского края | | | |
| 1. | Стол | 1 | 50 000 |
| 2. | Стол приставной | 1 | 105 000 |
| 3. | Тумба | 1 | 35 000 |
| 4. | Шкаф для документов | 1 | 100 000 |
| 5. | Шкаф для одежды | 1 кабинет | 100 000 |
| 6. | Шкаф архивный | 1 | 50 000 |
| 7. | Стеллаж, полка навесная | 1 | 25 000 |
| 8. | Сейф | 1 кабинет | 46 000 |
| 9. | Кресло | 1 | 50 000 |
| 10. | Стул | 1 | 30 000 |
| 11. | Прочая мебель | 1 | 200 000 |

***3.5.1.2. Затраты на приобретение систем кондиционирования (Описание: base_23848_146412_896) определяются по формуле:***

Описание: base_23848_146412_897, где

Qic – количество i-х систем кондиционирования;

Pic – цена i-й системы кондиционирования.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование товара** | **Ед. измерения** | **Количество** | **Предельная цена за единицу, руб.** |
| 1. | Система кондиционирования в помещении | Шт. | Не более 1 единицы на кабинет | 260 000 |

***3.5.1.3. Затраты на приобретение бытовой техники (Збыт) определяются по формуле:***

Qiбыт - количество i-х предметов бытовой техники;

Рiбыт - цена i-го предмета бытовой техники.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование и характеристика товара** | **Ед. измерения** | **Количество** | **Предельная цена за единицу, руб.** |
| 1. | Телевизор | Шт. | Не более 1 единицы на 10 работников | 69 000 |
| 2. | Воздухоочиститель | Шт. | Не более 1 единицы на 5 работников | 180 000 |
| 3. | Микроволновая печь | Шт. | Не более 1 единицы на 5 работников | 13 000 |
| 4. | Холодильник | Шт. | Не более 1 единицы на 5 работнитков | 35 000 |
| 5. | Электрочайник | Шт. | Не более 1 единицы на 3 работников | 3 500 |
| 6. | Термопотер | Шт. | Не более 1 единицы на 3 работников | 6 000 |
| 7. | Кофемашина | Шт. | Не более 1 единицы на 15 работников | 115 000 |
| 8. | Вентилятор | Шт. | Не более 1 единицы на 20 работников | 12 000 |
| 9. | Обогреватель | Шт. | Не более 1 единицы на 20 работнитков | 12 000 |
| 10. | Аудиосистема | Шт. | Не более 1 единицы на 20 работников | 58 000 |
| 11. | Ультразвуковой увлажнитель воздуха | Шт. | Не более 1 единицы на 5 работников | 12 000 |

# ***3.5.1.4. Затраты на приобретение аппаратуры для осуществления аудиозаписи и видеотрансляций () определяются по формуле:***

- количество i-й аппаратуры для осуществления аудиозаписи и видеотрансляций;

– цена приобретаемой i-й аппаратуры для осуществления аудиозаписи и видеотрансляций.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование устройства** | **Количество устройств (единиц)** | **Предельная стоимость за 1 ед., руб.** |
| 1. | Комплекс для осуществления видеотрансляций | 2 | 172 000 |
| 2. | Комплекс для осуществления аудиозаписи | 1 | 150 000 |
| 3. | Диктофон | 5 | 35 000 |
| 4. | Видеокамера | 3 | 23 000 |
| 5. | Комплекс оборудования для видеосъёмки (видеокамера, видеооборудование, видео микшер, микрофоны, карты памяти и пр.) | 4 | 560 000 |
| 6. | Комплекс видео и звукозаписывающей аппаратуры | 1 | 870 000 |
| 7. | Комплекс телесуфлера | 2 | 92 000 |
| 8. | Фотоаппарат | 3 | 300 000 |
| 9. | Объектив для фотоаппарата | 2 (на каждый фотоаппарат) | 115 000 |
| 10. | Фотовспышка | 1 (на каждый фотоаппарат) | 60 000 |
| 11. | Стойка микрофонная | 30 | 5 000 |
| 12. | Видеорегистратор | 2 | 92 000 |
| 13. | Источник бесперебойного питания для системы видеонаблюдения | 1 | 70 000 |

***3.5.1.5. Затраты на приобретение системы контроля и управления доступом () определяются по формуле:***

- количество i-х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

- цена 1 i-го устройства в составе систем контроля и управления доступом.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование устройств** | **Предельное количество устройств** | **Предельная стоимость приобретения за единицу, руб./год** |
| 1. | Комплект системы контроля и управления доступом в составе: контроллер, блок питания, считыватель, ИК- приемник с извещателем, пульт дистанционный | 38 | 85 000 |
| 2. | Электромеханический замок | 38 | 25 000 |

***3.5.1.6. Прочие затраты, не вошедшие в другие категории (Зпроч), определяются по формуле:***

Qiпроч - количество i-х предметов для приобретения;

Рiпроч - цена i-го предмета.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Ед. измерения** | **Количество** | **Предельная цена за единицу, руб.** |
| 1. | Телефонный аппарат | Шт. | Не более 1 единицы на 1 работника | 9 500 |
| 2. | Уничтожитель бумаг (шредер) | Шт. | Не более 1 единицы на 10 работников | 40 000 |
| 3. | Телефон-факс | Шт. | Не более 1 единицы на 10 работников | 21 000 |
| 4. | Калькулятор | Шт. | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | 900 |
| 5. | Шторы | Шт. | Не более 1 единицы в расчете на 1 окно | 68 000 |
| 6. | Жалюзи | Шт | Не более 1 единицы в расчете на 1 окно | 200 000 |
| 7. | Часы настенные | Шт. | Не более 1 единицы в расчете на 1 кабинет | 3 500 |
| 8. | Зеркало | Шт. | Не более 1 единицы на 10 работников | 6000 |
| 9. | Лампа настольная | Шт. | Не более 1 единицы на 10 работников | 7000 |
| 10. | Корзина для мусора | Шт. | Не более 1 единицы на 1 работника | 500 |
| 11. | Лестница стремянка | Шт. | Не более 1 единицы | 10 000 |
| 12. | Франкировальная машина | Шт. | Не более 1 единицы | 450 000 |
| 13. | Штатив | Шт. | Не более 1 единицы на 1 работника | 75 000 |
| 14. | Шуруповерт | Шт. | Не более 1 единицы | 10 500 |
| 15. | Пылесос для оргтехники | Шт. | Не более 1 единицы | 19 000 |
| 16. | Набор инструментов | Шт. | Не более 1 комплекта | 12 000 |

***3.5.1.7. Прочие затраты, не вошедшие в другие категории (Зпроч), определяются по формуле:***

Qiпроч - количество i-х предметов для приобретения;

Рiпроч - цена i-го предмета.

**3.6. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

***3.6.1. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии , определяются по формуле:***

 – затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

 – затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

З сми – затраты на оказание услуг по информационному, аналитическому и тематическому освещению деятельности;

З скуд – затраты на приобретение запасных частей и комплектующих для системы контроля и управления доступом;

З пр матер запас – затраты на приобретение прочих материальных запасов.

***3.6.1.1. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей  определяются по формуле:***

 – количество i-го предмета канцелярских принадлежностей;

* – расчетная численность основных работников;
* – цена i-го предмета канцелярских принадлежностей.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование и характеристика товара** | **Ед. измерения** | **Количество** | **Периодич**  **ность** | **Предельная цена за единицу, руб.** |
| 1. | **Блок для записи.**  В боксе – да**,** длина ˃ 80; ≤ 90 мм, количество листов в блоке ≥ 1000 шт., количество цветов – 1, тип – без клейкого края, ширина ˃ 80; ≤ 90 мм. | Шт. | Не более 1 единицы на 1 работника | Раз в год | 400 |
| 2. | **Блок для записи.**  В боксе – да, длина ˃ 80; ≤ 90 мм, количество листов в блоке ≥ 1000 шт., количество цветов более 1, тип – без клейкого края, ширина ˃ 80; ≤ 90 мм. | Шт. | Не более 1 единицы на 1 работника | Раз в год | 400 |
| 3. | **Блок для записи.**  В боксе – нет, длина ˃ 80; ≤ 90 мм, количество листов в блоке ≥ 1000 шт., количество цветов – 1, тип – без клейкого края, ширина ˃ 80; ≤ 90 мм. | Шт. | Не более 1 единицы на 1 работника | Раз в год | 250 |
| 4 | **Блок для записи.**  В боксе – нет, длина ˃ 80; ≤ 90 мм, количество листов в блоке ≥ 1000 шт., количество цветов – более 1, тип – без клейкого края, ширина ˃ 80; ≤ 90 мм. | Шт. | Не более 1 единицы на 1 работника | Раз в год | 250 |
| 5. | **Папка картонная.**  Способ фиксации – резинка, формат – А4, ширина корешка mах ≤ 80 мм, min ≥ 75 мм. | Шт. | Не более 5 единиц на 1 работника | Раз в год | 150 |
| 6. | **Зажим для бумаг.**  Цвет – черный, количество скрепляемых листов – mах ≤ 60 шт, min ≥ 60 шт., количество штук в упаковке ≥ 10 | Уп. | Не более 12 единиц на 1 работника | Раз в год | 120 |
| 7. | **Зажим для бумаг.**  Цвет – черный, количество скрепляемых листов – mах ≤ 80 шт, min ≥ 80 шт., количество штук в упаковке ≥ 10 | Уп. | Не более 12 единиц на 1 работника | Раз в год | 170 |
| 8. | **Зажим для бумаг.**  Цвет – черный, количество скрепляемых листов – mах ≤ 240 шт, min ≥ 240 шт., количество штук в упаковке ≥ 10 | Уп. | Не более 12 единиц на 1 работника | Раз в год | 300 |
| 9. | **Карандаш чернографитный.**  Наличие заточенного стержня – да, наличие ластика – да, тип карандаша – ТМ (твердомягкий) | Шт. | Не более 12 единиц на 1 работника | Раз в год | 50 |
| 10. | **Клей канцелярский.**  Масса mах ≤ 20 г, min ≥ 15 г, тип – твердый | Шт. | Не более 4 единиц на 1 работника | Раз в год | 100 |
| 11. | **Средство корректирующее канцелярское.**  Вид средства – карандаш/ручка, объем ≥ 12; ˂ 18 мл. | Шт. | Не более 4 единиц на 1 работника | Раз в год | 170 |
| 12. | **Стирательная резинка.**  Вид удаляемой надписи – графитная | Шт. | Не более 1 единицы на 1 работника | Раз в год | 70 |
| 13. | **Маркер.**  Вид – текстовыдедитель, форма наконечника – скошенная | Шт. | Не более 4 единиц на 1 работника | Раз в год | 100 |
| 14. | **Нож канцелярский.**  Механическая система блокировки лезвия push-lock, ширина лезвия - не менее 18 мм и не более 25 мм | Шт. | Не более 1 единицы на 1 работника | Раз в год | 300 |
| 15. | **Ножницы канцелярские.**  Вид лезвия – прямое, длина mах ≤ 250 шт, min ≥ 190 шт.,тип лезвия – остроконечное. | Шт. | Не более 1 единицы на 1 работника | Раз в год | 500 |
| 16. | **Ручка канцелярская.**  Вид – шариковая, возможность замены пишущего стержня – да, количество цветов – 1, ручка автоматическая – нет, толщина линии письма – 0,5 мм, цвет чернил – синий, черный | Шт. | Не более 6 единиц на 1 работника | Раз в год | 70 |
| 17. | **Скобы для степлера.**  Размер скоб – № 10, количество в упаковке mах ≤ 1000 шт., min ≥ 1000 шт. | Уп.. | Не более 6 единиц на 1 работника | Раз в год | 70 |
| 18. | **Скобы для степлера.**  Размер скоб – № 24/6, количество в упаковке mах ≤ 1000 шт., min ≥ 1000 шт. | Уп. | Не более 3 единиц на 1 работника | Раз в год | 80 |
| 19. | **Скрепки металлические.**  Длина – mах ≤ 30 мм., min ≥ 26 мм, количество штук в упаковке ≥ 100 шт. | Уп. | Не более 3 единиц на 1 работника | Раз в год | 70 |
| 20. | **Средство корректирующее канцелярское.**  Вид средства – лента, длина ленты ≥ 8; ˂ 13 м, ширина ленты – 5,0 мм | Шт. | Не более 3 единицы на 1 работника | Раз в год | 200 |
| 21. | **Папка пластиковая.**  Тип – папка-уголок, формат – А4 | Шт. | Не более 14 единиц на 1 работника | Раз в год | 25 |
| 22. | **Папка пластиковая.**  Тип – папка-регистратор, механизм – зажим, формат А4, ширина корешка mах ≤ 50 мм, min ≥ 50 мм | Шт. | Не более 4 единиц на 1 работника | Раз в год | 250 |
| 23. | **Папка пластиковая.**  Тип – папка-регистратор, механизм – зажим, формат А4, ширина корешка mах ≤ 80 мм, min ≥ 80 мм | Шт. | Не более 4 единиц на 1 работника | Раз в год | 250 |
| 24. | **Файл-вкладыш.**  Вид – глянцевый, плотность ≥ 45; ˂ 55 мкм, формат – А4 | Шт. | Не более 200 единиц на 1 работника | Раз в год | 5 |
| 25. | **Папка пластиковая.**  Тип – папка-скоросшиватель, формат – А4, ширина корешка mах ≤ 25 мм, ширина корешка min ≥ 15 мм | Шт. | Не более 2 единиц на 1 работника | Раз в год | 150 |
| 26. | **Клейкие закладки пластиковые.**  Количество листов в упаковке – 100 шт | Уп. | Не более 3 единиц на 1 работника | Раз в год | 200 |
| 27. | **Клейкая лента.**  Длина намотки – ≥ 40 м, тип – односторонняя, цвет – прозрачная, ширина клейкой ленты – ≥ 19 мм. | Шт. | Не более 1 единицы на 1 работника | Раз в год | 120 |
| 28. | **Клейкая лента.**  Длина намотки – ≥ 30 м, тип – односторонняя, цвет – прозрачная, ширина клейкой ленты – ≥ 19 мм. | Шт. | Не более 1 единицы на 1 работника | Раз в год | 60 |
| 29. | **Блоки для записей.**  В боксе – нет, длина ˃ 70; ≤ 80 мм, количество листов в блоке ≥ 100 шт., количество цветов: 1 или более 1, тип – с клейким краем, ширина – ˃ 70; ≤ 80 мм. | Шт. | Не более 5 единицы на 1 работника | Раз в год | 170 |
| 30. | **Блоки для записей.**  В боксе – нет, длина ˃ 70; ≤ 80 мм, количество листов в блоке ≥ 100 шт., количество цветов: 1 или более 1, тип – с клейким краем, ширина – ≥ 50; ≤ 60 мм. | Шт. | Не более 5 единицы на 1 работника | Раз в год | 105 |
| 31. | **Папка картонная.**  Тип – папка-скоросшиватель, формат - А4 | Шт. | Не более 12 единиц на 1 работника | Раз в год | 55 |
| 32. | **Подставка для канцелярских принадлежностей настольная (органайзер) пластиковая.**  Количество отделений – ˃ 1, наличие канцелярских принадлежностей в наборе – да, тип механизма – вращающийся | Шт. | Не более 1 единицы на 1 работника | Раз в год | 1800 |
| 33. | **Степлер.**  Глубина закладки бумаги ≥ 70 мм, для скоб размером № 24/6, количество сшиваемых листов (80г/м2) ≥ 20, тип – ручной | Шт. | Не более 1 единицы на 1 работника | Раз в год | 600 |
| 34. | **Степлер.**  Глубина закладки бумаги ≥ 55 мм, для скоб размером № 10, количество сшиваемых листов (80г/м2) ≥ 10, тип – ручной | Шт. | Не более 1 единицы на 1 работника | Раз в год | 350 |
| 35. | **Антистеплер.**  Цвет -ассорти, наличие фиксатора - да | Шт. | Не более 1 единицы на 1 работника | Раз в год | 150 |
| 36. | **Линейка.**  Длина разметки ˃ 25; ≤ 30 см, материал – пластик, шкала измерения – сантиметровая | Шт. | Не более 1 единицы на 1 работника | Раз в год | 70 |
| 37. | **Клей канцелярский.**  Объем mах ≤ 100 мл, min ≥ 50 мл, тип – жидкий | Шт. | Не более 1 единицы на 3 работников | Раз в год | 70 |
| 38. | **Папка пластиковая.**  Тип – папка-конверт, способ фиксации – кнопка, формат- А4 | Шт. | Не более 10 единиц на 1 работника | Раз в год | 50 |
| 39. | **Фломастер.**  Количество цветов в наборе ≥4, толщина линии письма ≥ 0,8; ˂ 2 мм | Набор | Не более 1 единицы на 3 работников | Раз в год | 350 |
| 40. | **Книга учета универсальная.**  Вид линовки – клетка, количество листов ≥ 96 л., ориентация страницы – вертикальная | Шт. | Не более 1 единицы на 3 работников | Раз в год | 250 |
| 41. | **Ручка канцелярская.**  Вид – гелевая, возможность замены пишущего стержня – да, ручка автоматическая – нет, толщина линии письма – 0,5 мм, цвет чернил – синий | Шт. | Не более 5 единиц на 1 работника | Раз в год | 70 |
| 42. | **Ручка канцелярская.**  Вид – гелевая, возможность замены пишущего стержня – да, ручка автоматическая – нет, толщина линии письма – 0,5 мм, цвет чернил – черный | Шт. | Не более 5 единиц на 1 работника | Раз в год | 70 |
| 43. | **Лоток для бумаги пластиковый.**  Количество секций – 1, тип – вертикальный, ширина секции –≥ 80; ˂ 90 мм | Шт. | Не более 3 единиц на 1 работника | Раз в год | 350 |
| 44. | **Дырокол.**  Наличие линейки – да, расстояние между отверстиями 80 мм, количество пробиваемых отверстий – 2, количество пробиваемых листов mах ≤ 100 шт., min ≥ 25 шт. | Шт. | Не более 1 единицы на 1 работника | Раз в год | 1200 |
| 45. | **Папка с файлами.**  Формат - А4, количество вкладышей - не менее 10шт, материал - пластик, толщина пластика - не менее 600 мкм, ширина корешка - не менее 9 мм, цвет - ассорти | Шт. | Не более 5 единицы на 8 работников | Раз в год | 110 |
| 46. | **Папка с файлами.**  Формат - А4, количество вкладышей - не менее 20 шт, материал - пластик, толщина пластика - не менее 600 мкм, ширина корешка - не менее 14 мм, цвет - ассорти | Шт. | Не более 1 единицы на 6 работников | Раз в год | 170 |
| 47. | **Папка с файлами.**  Формат - А4, количество вкладышей - не менее 60 шт, материал - пластик, толщина пластика 700 мкм, ширина корешка - не менее 21 мм, цвет - ассорти | Шт. | Не более 1 единицы на 6 работников | Раз в год | 250 |
| 48. | **Папка с файлами.**  формат - А4, количество вкладышей - не менее 80 шт, материал - пластик, толщина пластика - не менее 600 мкм, ширина корешка - не менее 14 мм, цвет - ассорти | Шт. | Не более 1 единицы на 9 работников | Раз в год | 260 |
| 49. | **Папка с файлами.**  формат - А4, количество вкладышей - не менее 100 шт, материал - пластик, толщина пластика - не менее 600 мкм, ширина корешка - не менее 14 мм, цвет - ассорти | Шт. | Не более 1 единицы на 9 работников | Раз в год | 280 |
| 50. | **Точилка для карандашей.** | Шт. | Не более 1 единицы на 5 работников | Раз в год | 2 500 |
| 51. | Печать | Шт. | 20 | Раз в год | 3000 |
| 52. | Конверт 162\*229 Формат С-5 | Шт. | 10 000 | Раз в 2 года | 15 |
| 53. | Конверт белый 110\*220 Формат Е-65 | Шт. | 3 000 | Раз в 2 года | 12 |
| 54.. | Конверт 110\*220 Формат Е-65 | Шт. | 10 000 | Раз в 2 года | 12 |
| 55. | Конверт белый 229\*324 Формат С-4 | Шт. | 2 500 | Раз в 2 года | 22 |
| 56. | Конверт 229\*324 Формат С-4 | Шт. | 5 000 | Раз в 2 года | 25 |
| 57. | Офисная белая бумага А-4 | Шт. | 1 300 | Раз в год | 550 |
| 58. | Офисная белая бумага А-3 | Шт. | 40 | Раз в год | 900 |
| 59. | Куверт | Шт. | 50 шт | Раз в 3 года | 900 |
| 60. | Рамка для бланка | Шт. | 4 950 | 1 раз в год | 500 |
| 61. | Архивная папка для подшивки и хранения газет | Шт. | 12 | 1 раз в год | 4800 |
| 62. | Журнал для учета письменных обращений граждан | Шт. | 2 | 1 раз в год | 4500 |
| 63. | Календарь квартальный | Шт. | 250 | 1 раз в год | 1000 |
| 64. | Календарь настольный | Шт. | 250 | 1 раз в год | 500 |
| 65. | Пакет подарочный | Шт. | 1 200 | 1 раз в год | 1000 |
| 66. | Вкладыш в открытку | Шт. | 3 000 | 1 раз в год | 110 |
| 67. | Ежедневник | Шт. | 200 | 1 раз в год | 1 200 |
| 68. | Планинг | Шт. | 200 | 1 раз в год | 800 |

***3.6.1.2. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей  определяются по формуле:***

 - цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами;

 - количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование и характеристика товара** | **Ед. измерения** | **Количество** | **Предельная цена за единицу, руб.** |
| 1. | Чайный набор | Шт. | Не более 1 единицы в расчете на 20 работников | 5 000 |
| 2. | Вешалка напольная | Шт. | Не более 1 единицы в расчете на 10 работников | 10 000 |
| 3. | Вешалка-плечики | Шт. | Не более 1 единицы в расчете на 1 работника | 200 |
| 4. | Политическая, экономическая карта РФ | Шт. | Не более 1 единицы в расчете на 10 работников | 10 000 |
| 5. | Политическая, экономическая карта Камчатского края | Шт. | Не более 1 единицы в расчете на 10 работников | 10 000 |
| 6. | Стаканы одноразовые (50 шт. в упаковке) | Шт. | Не более 1 единицы в расчете на 10 работников | 300 |
| 7. | Таблички на двери | Шт. | Не более 2 единиц в расчете на 1 работника | 4 000 |
| 8. | Освежитель | Шт. | Не более 1 единицы в расчете на 10 работников | 250 |
| 9. | Элемент питания LR03, алкалиновая (щелочная) батарейка типа ААА | Шт. | не более 320 в год | 100 |
| 10. | Элемент питания LR6, алкалиновая (щелочная) батарейка типа АА | Шт. | не более 400 в год | 120 |
| 11. | Элемент питания крона, алкалиновая батарейка типа крона 6LR61/6LF22/MN1604 | Шт. | не более 30 в год | 300 |
| 12. | Аккумулятор АА 2700 mAh | Шт. | Не более 25 в год | 800 |
| 13. | Мыло жидкое для рук | Шт. | не более 10 л. на год | 140 |
| 14. | Мешки мусорные 30 л | Уп. | не более 25 уп. на год | 150 |
| 15. | Салфетки бумажные (100 шт. в упаковке) | Уп. | Не более 4 единиц в расчете на 10 работников | 190 |
| 16. | Моющее средство | Шт. | не более 10 л. на год | 250 |
| 17. | Чистящее средство | Шт. | не более 5 л. на год | 250 |
| 18. | Дверная ручка | Шт. | не более 1 комплекта на дверь | 2500 |
| 19. | Траурный венок | Шт. | не более 2-х на возложение | 15 000 |

***3.6.1.3. Затраты на оказание услуг по информационному, аналитическому и тематическому освещению деятельности (Зсми) определяются по формуле:***

*,* где

***Gусл* – затраты на оказание услуг по освещению деятельности периодическими печатными изданиями;**

***Sусл* – затраты на оказание услуг по освещению деятельности в сети «Интернет»;**

***Dусл* – затраты на оказание услуг телевещания по освещению деятельности;**

***Fусл* – затраты на оказание услуг радиовещания по освещению деятельности;**

*Vусл* **– затраты на оказание прочих услуг по освещению деятельности.**

***Примечание:***

*Pi усл – предельная стоимость единицы услуги, устанавливается в результате мониторинга рыночных цен;*

*R – предельное количество услуг в год определяется по фактическим затратам в отчетном финансовом году;*

Затраты на оказание услуг по информационному, аналитическому и тематическому освещению деятельности Законодательного Собрания Камчатского края не более 10 050 000 рублей в год.

***3.6.1.3.1. Затраты на оказание услуг по освещению деятельности периодическими печатными изданиями (Gусл) определяются по формуле:***

Gусл = Pi усл × R, где

Pi усл – стоимость единицы услуги;

R – количество услуг в год.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Предельная стоимость услуги на 1 ед. руб.** | **Предельное количество услуг в год** |
| Оказание услуг по освещению деятельности периодическим печатным изданием | 75000 | 320 |

***3.6.1.3.2. Затраты на оказание услуг по освещению деятельности в сети «Интернет» (Sусл) определяются по формуле:***

, где

*Pi усл* - стоимость единицы услуги;

*R* - количество услуг в год.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Предельная стоимость услуги за 1 ед. руб.** | **Предельное количество услуг в год** |
| Оказание услуг по информационно-тематическому освещению деятельности в сети «Интернет» | 120 000 | 2500 |

***3.6.1.3.3. Затраты на оказание услуг телевещания по освещению деятельности (Dусл) определяются по формуле:***

, где

 – стоимость единицы услуги;

 – количество услуг в год.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Предельная стоимость услуги за 1 ед. руб.** | **Предельное количество услуг в год** |
| Оказание услуг телевещания по освещению деятельности | 12 000 | 450 |

***3.6.1.3.4. Затраты на оказание услуг радиовещания по освещению деятельности*** *(****Fусл) определяются по формуле:***

, где

 – стоимость единицы услуги;

 – количество услуг в год.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Предельная стоимость услуги за 1 ед. руб.** | **Предельное количество услуг в год** |
| Оказание услуг радиовещания по освещению деятельности | 4 000 | 720 |

***3.6.1.3.5. Затраты на оказание прочих услуг по освещению деятельности*** *(****) определяются по формуле:***

, где

 – стоимость единицы услуги;

 – количество услуг в год.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Предельная стоимость услуги за 1 ед. руб.** | **Предельное количество услуг в год** |
| Оказание прочих услуг по освещению деятельности | 8 000 | 1200 |

***3.6.1.4. Затраты на приобретение запасных частей и комплектующих для системы контроля и управления доступом* ( *определяются по формуле:***

Qi скуд – количество i-х запасных частей для системы контроля и управления доступом;

– цена 1 единицы i-й запасной части для системы контроля и управления доступом.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование запасных частей** | **Предельное количество запасных частей и комплектующих (единиц)** | **Предельная стоимость приобретения запасных частей и комплектующих за ед., руб./год** |
| 1. | Дистанционный пульт (ДУ) | не более 1 ед. на помещение | 4 000 |
| 2. | Блок индикации | не более 1 ед. на помещение | 10 000 |
| 3. | Электронно-механический замок | не более 1 ед. на помещение | 11 000 |
| 4. | Считыватель | не более 1 ед. на помещение | 6 000 |
| 5. | Контролер | не более 1 ед. на два помещения | 21 000 |
| 6. | Контрольный считыватель | не более 2 ед. на систему | 9 000 |
| 7. | Резервированный источник питания | не более 1 ед. на два помещения | 5 500 |

***3.6.1.5. Затраты на приобретение прочих материальных запасов* ( *определяются по формуле:***

Qiпр – количество i-х предметов для приобретения;

Рiпр – цена i-го предмета.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Предельное количество запасных частей на единицу техники (по мере необходимости)** | **Предельная стоимость приобретения запасных частей для принтеров, МФУ и копировальных аппаратов (оргтехники) на ед., руб./год** |
| 1. | Высокопроизводительный копировально-множительный аппарат | 30 | 460 000 |

***3.6.1.6. Затраты на приобретение прочих материальных запасов* ( *определяются по формуле:***

Qiпр – количество i-х предметов для приобретения;

Рiпр – цена i-го предмета.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Предельное количество** | **Предельная цена за 1 ед., руб.** |
| 1. | Камера для видеонаблюдения | 20 | 30 000 |
| 2. | Видеорегистратор | 2 | 92 000 |
| 3. | Аккумуляторная батарея | 15 | 5 000 |

**3.7. Определение затрат на дополнительное профессиональное образование работников**

***3.7.1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (Описание: base_23848_146412_934) определяются по формуле:***

Описание: base_23848_146412_935, где

Описание: base_23848_146412_936 – количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

Pi дпо – цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Количество государственных гражданских служащих** | **Цена образовательной услуги на 1 работника, руб.** |
| 1. | Образовательные услуги по дополнительным профессиональным программам (повышение квалификации) | Не более 10 человек (при наличии оснований, установленных Указом Президента Российской Федерации от 28.12.2006 г. № 1474"О дополнительном профессиональном образовании государственных гражданских служащих Российской Федерации") | Не более 100 000 |

**3.8. Затраты на разработку проектной, технической и иной документации**

***3.8.1. Затраты на разработку проектной, технической и иной документации (Зпдокум) определяются по формуле:***

, где

**Gтехн – затраты на оказание услуг по разработке технического задания;**

**Sпроект – затраты на оказание услуг по разработке проектной документации;**

**Dпроч – прочие затраты связаные с разработкой проектной,** технической и иной документации**.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** | **Предельная стоимость услуги за ед., в руб.** |
| **Затраты на оказание услуг по разработке технического задания** | **230 000** |
| **Затраты на оказание услуг по разработке проектной документации** | **290 000** |
| **Прочие затраты связаные с разработкой проектной,** технической и иной документации | **2000** |

* 1. **Затраты на монтаж, настойку и ввод в эксплуатацию систем**
     1. ***Затраты на монтаж, настройку и ввод в эксплуатацию систем (Зпмон) определяются по формуле:***

, где

**Gпмон – затраты на оказание услуг по монтажу** систем**;**

**Sпнаст – затраты на оказание услуг по настройке** систем**;**

**Dпввод – затраты на оказание услуг по вводу в эксплуатацию** систем**;**

**Eппроч - прочие затраты** на монтаж, настройку и ввод в эксплуатацию систем.

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** | **Предельная стоимость услуги за ед., в руб.** |
| **Затраты на оказание услуг по монтажу** систем | **1 380 000** |
| **Затраты на оказание услуг по настройке** систем | **405 000** |
| **Затраты на оказание услуг по вводу в эксплуатацию** систем | **405 000** |
| **Прочие затраты** на монтаж, настройку и ввод в эксплуатацию систем | **2000** |

**3.10. Прочие затраты, не вошедшие в другие категории**

***3.10.1. Затраты на прочие расходы включают в себя затраты на изготовление бланочной и иной продукции, приобретение подарочной продукции (Зпр) определяются по формуле:***

**Зпр = Збл + Зпред**

***3.10.1.1. Затраты на изготовление бланочной и иной продукции  определяются по формуле:***

 – планируемое к приобретению в год количество бланочной продукции;

 – цена 1 бланка по i-му тиражу;

 – планируемое к приобретению в год количество иной типографской продукции;

 – цена 1 единицы иной типографской продукции по j-му тиражу.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Ед. измерения** | **Количество** | **Предельная цена за единицу, руб.** |
| 1. | Бланк "Почетная грамота" | Шт. | 1 650 | 250 |
| 2. | Бланк "Благодарственное письмо" | Шт. | 1 650 | 250 |
| 3. | Бланк "Благодарность Председателя Законодательного Собрания Камчатского края | Шт. | 1 650 | 250 |
| 4. | Папка Приветственный адрес | Шт. | 300 | 2500 |
| 5. | Папка мягкая для документов | Шт. | 16 | 9500 |
| 6. | Бланк для материалов Сессии | Шт. | 2 500 | 100 |
| 7. | Поздравительная открытка | Шт. | 3 000 | 500 |
| 8. | Методические сборники для депутатов | Шт. | 350 | 650 |
| 9. | Методические сборники для руководителей депутатского обьединения (фракции) | Шт. | 200 | 850 |
| 10. | Бланк для материалов Президиума | Шт. | 1 500 | 100 |
| 11. | Поздравительная открытка к государственным и профессиональным праздникам | Шт. | 2 000 | 1000 |
| 12. | Открытка пригласительная | Шт. | 1 000 | 500 |
| 13. | Удостоверение | Шт. | 100 | 650 |
| 14. | Информационный буклет | Шт. | 2 500 | 100 |
| 15. | Тематический информационно-правовой сборник | Шт. | 1 500 | 450 |
| 16. | Бланк «Почетный диплом Законодательного Собрания Камчатского края» | Шт. | 1 650 | 250 |

***3.10.1.2. Затраты на подарочную продукцию (Зпред) определяются по формуле:***

Зпред =пред i × *P*пред i, где:

*Q*пред i – количество i-ой продукции;

*P*пред i – цена 1 единицы i-ой продукции.

В соответствии с положением о ценном подарке Законодательного Собрания Камчатского края, стоимость ценного подарка, которым награждается гражданин, не может превышать четырех тысяч рублей, а стоимость ценного подарка, которым награждается организация,-тридцать тысяч рублей.